

# **LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX TAHUN AKADEMIK 2021/2022**



## **LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI**



lpm\_ummi



[www.lpm.ummi.ac.id](http://www.lpm.ummi.ac.id)



Lembaga Penjaminan Mutu Ummi



[lpm@ummi.ac.id](mailto:lpm@ummi.ac.id)



**SURAT KEPUTUSAN**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI**  
**Nomor: 510/KEP/I.O/2022**

Tentang

**PENGESAHAN LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI**  
**TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

*Bismillaahirrahmanirrahiim*

Rektor Universitas Muhammadiyah Sukabumi setelah:

- Menimbang : a. Bahwa untuk meningkatkan mutu serta penerapan dan pengembangan mutu pendidikan secara berkelanjutan melalui proses evaluasi PPEPP SPMI universitas, maka perlu ditetapkan Pengesahan Laporan Audit Mutu Internal Universitas Muhammadiyah Sukabumi;
- b. Bahwa untuk maksud sebagaimana tersebut di atas, perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor tentang Laporan Audit Mutu Internal Siklus IX Universitas Muhammadiyah Sukabumi Tahun Akademik 2021/2022.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 pasal 53 poin a tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 178/KET/I.3/D/2012 tanggal 12 Sya'ban 1433 H/02 Juli 2012 M tentang Penjabaran Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.O/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
4. Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 236/KEP/I.O/D/2019 tanggal 3 Dzulqo'dah 1440 H/2 Agustus 2019 M tentang Penetapan Rektor Universitas Muhammadiyah Sukabumi Masa Jabatan 2019-2023;
5. Keputusan Rektor Nomor 470/KEP/I.O/E/2013 tanggal 8 Mei 2013 M/27 Jumadil Akhir 1343 H tentang Pembentukan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Sukabumi (LPM UMMI);
6. Keputusan Rektor Nomor 1021/KEP/I.O/A/2020 tanggal 25 Shafar 1442 H/13 Oktober 2020 M tentang Revisi Susunan Organisasi dan Tata Kelola (SOTK) Universitas Muhammadiyah Sukabumi.

Memperhatikan : Surat dari Lembaga Penjaminan Mutu UMMI nomor. 051/IV.2/C/2022 perihal Permohonan SK Pengesahan Laporan Audit Mutu Internal Siklus IX Universitas Muhammadiyah Sukabumi Tahun Akademik 2021/2022;

MEMUTUSKAN

Menetapkan : Mengesahkan Laporan Audit Mutu Internal Siklus IX Universitas Muhammadiyah Sukabumi Tahun Akademik 2021/2022 sebagaimana terlampir dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;

Apabila dalam keputusan ini terdapat kesalahan atau kekeliruan, akan diperbaiki dan ditinjau kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Sukabumi

Pada tanggal : 2 Agustus 2022 M  
4 Muharram 1444 H

Rektor,



Dr. Sakti Alamsyah, M.Pd.  
NIP. 195804041987031005


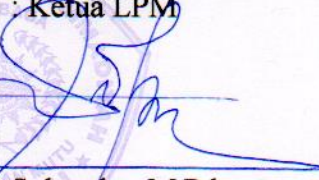
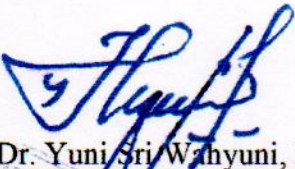

Tembusan:

1. Wakil Rektor I, II, III
2. Kabirol di Lingkungan UMMI
3. Dekan Fakultas
4. Ketua Program Studi





**LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI**

Kode Dokumen	: 026.DM.AMI.IV.2.2022
Revisi	: 000
Tanggal	: 2 Agustus 2022
Diajukan oleh	: Sekretaris LPM  Asriyanik, M.T.
Dikendalikan oleh	: Ketua LPM  Suhendar, M.Pd.
Disetujui oleh	: Wakil Rektor I  Dr. Yuni Sri Wahyuni, M.T.
Ditetapkan oleh	: Rektor UMMI  Dr. Sakti Alamsyah, M.Pd.



## KATA PENGANTAR

*Assalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarokatuh*

Alhamdulillah, Puji dan syukur senantiasa kita panjatkan ke khadirat Allah swt. karena dengan kehendak-Nya, Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) akhirnya dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Akademik Siklus IX di lingkungan Universitas Muhammadiyah Sukabumi. Laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang utuh mengenai hasil pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari setiap program studi dan fakultas di lingkungan Universitas Muhammadiyah Sukabumi.

Instrumen yang digunakan pada AMI siklus IX ini didasarkan pada SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal) yang telah ditetapkan dan dilaksanakan oleh UMMI dan juga Laporan Kinerja Program Studi (LKPS). Audit mutu internal merupakan bagian dari tahapan Evaluasi pada Siklus hidup PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, Peningkatan) SPMI yang dilaksanakan serentak di semua fakultas dan program studi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Sukabumi. Temuan-temuan dari audit ini dapat dijadikan sebagai dasar kebijakan pimpinan dalam upaya pengendalian dan peningkatan standar di setiap program studi di masing-masing fakultas.

Bagi pimpinan universitas, pelaksanaan AMI ini dapat membantu pimpinan dalam mengetahui capaian pelaksanaan SPMI dari setiap unit kerja serta kondisi LKPS dari setiap program studi sehingga dapat menjadi masukan dalam upaya pengendalian dan peningkatan standar SPMI untuk tahun akademik selanjutnya. Dengan menjalankan siklus SPMI yang baik diharapkan menghasilkan SPME yang baik juga.

*Wassalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarokatuh*

Lembaga Penjaminan Mutu  
Ketua,

**Suhendar, M.Pd.**

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	v
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan .....	2
1.3 Landasan Hukum .....	2
BAB II PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL .....	3
2.1 Mekanisme Pelaksanaan Audit Mutu Internal .....	3
2.2 Auditor Audit Mutu Internal .....	3
2.3 Auditee Audit Mutu Internal.....	4
2.4 Instrumen Audit Mutu Internal – Akademik.....	5
2.5 Metode Pelaksanaan Audit Mutu Internal Siklus IX .....	10
BAB III HASIL AUDIT MUTU INTERNAL.....	13
3.1 Hasil Audit Program Studi Diploma 3 .....	13
3.2 Hasil Audit Program Studi Sarjana.....	16
3.3 Hasil Audit Program Studi Jenjang Magister (S2).....	22
3.4 Hasil Audit Mutu Internal Non Akademik per Fakultas .....	24
3.5 Temuan dan Rekomendasi .....	33
BAB IV SIMPULAN .....	39
DAFTAR LAMPIRAN.....	40

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Tahapan Pelaksanaan AMI Tahun Akademik 2021/2022.....	3
Tabel 2.2	Daftar Auditor Internal AMI Siklus IX Tahun Akademik 2021/2022 .....	4
Tabel 2.3	Data Auditee AMI Siklus IX .....	4
Tabel 2.4	Kriteria Instrumen Audit Mutu Internal - Akademik .....	6
Tabel 2.5	Jumlah Indikator AMI Tahun Akademik 2021/202 .....	8
Tabel 2.6	Kategori Nilai Hasil AMI .....	8
Tabel 2.7	Jadwal dan Pembagian Auditor Internal.....	11
Tabel 3.1	Hasil AMI Siklus IX untuk Program Studi Jenjang Diploma ..	13
Tabel 3.2	Capaian Per kriteria AMI Program Studi Diploma .....	14
Tabel 3.4	Hasil AMI Program Studi Sarjana.....	16
Tabel 3.5	Prosentase Capaian Per kriteria LKPS Program Studi Jenjang Sarjana .....	19
Tabel 3.6	Capaian Syarat Peringkat Akreditasi untuk Jenjang Sarjana....	21
Tabel 3.7	Nilai AMI Program Studi Magister Ilmu Administrasi Tahun 2022 .....	22
Tabel 3.8	Capaian Syarat Peringkat untuk Jenjang Magister .....	23
Tabel 3.9	Hasil AMI Fakultas Sain dan Teknologi .....	24
Tabel 3.10	Hasil AMI Fakultas Kesehatan.....	25
Tabel 3.11	Hasil AMI Fakultas Ekonomi.....	26
Tabel 3.12	Hasil AMI Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora .....	27
Tabel 3.13	Hasil AMI Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan .....	28
Tabel 3.14	Hasil AMI Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (Lanjutan)	29
Tabel 3.15	Hasil AMI Program Studi S1-Ilmu Hukum.....	31
Tabel 3.16	Hasil AMI Fakultas Pertanian .....	31
Tabel 3.17	Temuan dan Rekomendasi .....	33
Tabel 3.18	Temuan Teknis Kegiatan AMI Siklus IX.....	38



## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1.1	Siklus SPMI di Universitas Muhammadiyah Sukabumi .....	1
Gambar 3.1	Nilai AMI Program Studi Diploma 3 .....	13
Gambar 3.2	Prosentase Capaian Per kriteria LKPS Program Studi Diploma	15
Gambar 3.3	Grafik Hasil AMI Siklus IX untuk Program Studi Sarjana (S1)	18
Gambar 3.4	Prosentase Capaian Per kriteria LKPS PS. Magister MIA.....	23

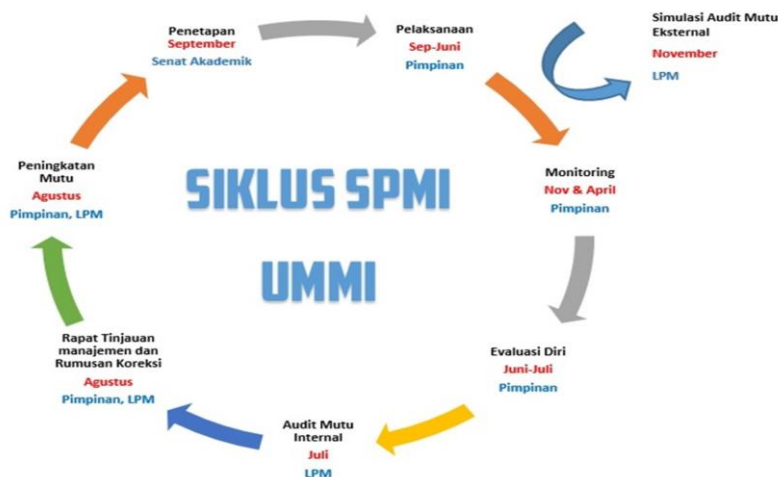
## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1 Latar Belakang

Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) merupakan bagian dari proses penjaminan mutu yaitu tahap evaluasi dari siklus SPMI di Universitas Muhammadiyah Sukabumi. Sesuai dengan siklus SPMI, hasil AMI siklus IX yang telah dilaksanakan di tahun 2021/2022 menjadi masukan untuk proses pengendalian dan peningkatan standar SPMI yang akan dilaksanakan pada tahun akademik 2022/2023. Hasil AMI siklus IX menjadi bahan untuk proses rapat tinjauan manajemen bagi setiap unit kerja yang akan ditinjau kembali perbaikannya pada AMI Siklus X.

Pada akhir tahun akademik 2021/2022 setelah proses rapat tinjauan manajemen dibuat rencana tindak lanjut berdasarkan hasil AMI dari siklus sebelumnya sebagai dasar perbaikan proses pelaksanaan standar SPMI untuk dilaksanakan selama satu tahun akademik sesuai dengan siklus SPMI di UMMI yaitu penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.



**Gambar 1.1 Siklus SPMI di Universitas Muhammadiyah Sukabumi**

Kegiatan AMI dilaksanakan setiap bulan Juni-Juli setiap tahunnya setelah proses monitoring terhadap standar SPMI dilaksanakan di setiap unit kerja. Hasil ketercapaian standar SPMI berdasarkan AMI siklus IX yaitu 72,41% untuk diploma tiga, 72,42% untuk jenjang sarjana dan 63,48% untuk jenjang magister.

Pada tahun 2021/2022, instrumen AMI yang digunakan sama dengan instrumen pada tahun sebelumnya dan diharapkan ada peningkatan pencapaian

terhadap standar yang telah dilaksanakan dalam satu tahun akademik terakhir.

## **1.2 Tujuan**

Tujuan dari pelaksanaan audit mutu internal akademik Siklus IX adalah:

1. Memastikan implementasi sistem manajemen pada program studi dan fakultas sesuai dengan standar SPMI yang telah ditetapkan
2. Mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu di setiap program studi dan fakultas
3. Mengevaluasi efektivitas penerapan sistem penjaminan mutu di tingkat program studi dan fakultas

## **1.3 Landasan Hukum**

Landasan yang menjadi dasar dari pelaksanaan audit mutu internal adalah:

1. Undang-Undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. Pedoman PP Muhammadiyah No. 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah
3. Ketentuan Majelis Dikti PP Muhammadiyah No. 178/KET/I.3/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah
4. Peraturan Pemerintah RI No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
5. Permenristekdikti RI No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
6. Peraturan BAN PT No. 5 Tahun 2019 tentang Instrumen Akreditasi Perguruan Program Studi
7. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
8. Permendikbud No. 5 tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Sukabumi Tahun 2020
10. Standar SPMI UMMI tahun 2020
11. Pedoman SPMI UMMI Tahun 2020
12. Pedoman AMI Tahun 2020



## BAB II

### PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)

#### 2.1 Mekanisme Pelaksanaan Audit Mutu Internal

Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) tahun akademik 2021/2022 memiliki beberapa tahapan yaitu:

Tabel 2.1 Tahapan Pelaksanaan AMI Tahun Akademik 2021/2022

No	Kegiatan	Keterangan
1	Penyusunan dan persiapan instrumen AMI	Instrumen AMI yang disahkan dengan SK Rektor 772/KEP/I.0/E/2022
2	Sosialisasi instrumen AMI kepada auditee yaitu pimpinan fakultas dan program studi	
3	Perekrutan dan pelatihan calon auditor internal	Pelatihan calon auditor pada tanggal 23 Mei 2022
4	Penugasan Auditor Internal	SK Rektor Auditor Internal Tahun 2021/2022 dengan Nomor 685/KEP/I.0/E/2022
5	Pelaksanaan Audit Mutu Internal untuk program studi dan fakultas	Waktu pelaksanaan AMI dari tanggal 20 Juni – 6 Juli 2022
6	Pelaporan dan sosialisasi hasil AMI	Agustus 2022

#### 2.2 Auditor Audit Mutu Internal

Perekrutan auditor mutu internal untuk Audit Mutu Internal siklus IX dilaksanakan mulai tanggal 4-18 April 2022. Perekrutan auditor internal ini dilaksanakan setiap tahun dengan tujuan untuk menambah jumlah auditor. Auditor yang ditugaskan dalam kegiatan AMI Siklus IX terdiri dari auditor baru dan auditor lama sesuai dengan surat tugas setiap tahunnya. Pendaftar calon auditor baru terdiri dari 17 orang dosen dan 9 orang dinyatakan lulus menjadi auditor internal baru setelah melalui proses seleksi.

Untuk meningkatkan kemampuan auditor dilaksanakan juga pelatihan dan penyegaran terhadap seluruh auditor pada tanggal 23 Mei 2022 untuk penyamaan persepsi dan juga peningkatan kemampuan dalam proses audit mutu internal yang meliputi proses pelaksanaan dan tujuan AMI, instrumen AMI, teknik audit, perumusan temuan, pelaporan dan juga penggunaan sistem AMI dengan alamat <https://ami.ummi.ac.id/> untuk proses pengelolaan AMI mulai dari proses ajukan, asesmen kecukupan, asesmen lapangan, pelaporan hasil AMI dan pemberian umpan balik kepada auditi serta LPM.

Peserta pelatihan auditor internal UMMI dihadiri oleh 19 auditor internal. Adapun nama-nama auditor internal UMMI yang mengikuti pelatihan auditor adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2 Daftar Auditor Internal AMI Siklus IX Tahun Akademik 2021/2022

NO.	NAMA	UNIT KERJA
1	Suhendar, M.Pd.	Lembaga Penjaminan Mutu
2	Asriyanik, M.T.	Lembaga Penjaminan Mutu
3	Siti Muawanah Robial, M.Si.	Fakultas Sains dan Teknologi
4	Dr. R. Deni Muhammad Danial, M.M.	Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora
5	M. Tanziil Suherman, M.I.Kom.	Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora
6	Novy Anggraini, M.M.	Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora
7	M. Khairul Amal, M.M.	Fakultas Ekonomi
8	Arsyi Rizqia Amalia, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
9	Pujia Siti Balkist, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
10	Gina Nuranti, S.Pd., M.Si.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
11	Bachtiar, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
12	Ahmad Alwi Nurudin, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
13	Temmy Fitriah Alfiany, S.H., M.Kn.	Fakultas Hukum
14	Novita MZ., M.Si.	Fakultas Pertanian
15	Erna Safariyah, M.Kep.	Fakultas Kesehatan
16	Eva Martini, M.Kep.	Fakultas Kesehatan
17	Ernawati Hamidah, M.Kep.	Fakultas Kesehatan
18	Anggun Fajar Ramadhani, M.Kep.	Fakultas Kesehatan
19	Kartika Tarwati, M.Hum.	Fakultas Kesehatan

Bukti penugasan sebagai auditor internal kegiatan AMI Siklus IX diberikan melalui SK Rektor UMMI dengan nomor 685/KEP/I.0/E/2022 tentang Pengangkatan Tim Auditor Internal Universitas Muhammadiyah Sukabumi Tahun 2022.

### 2.3 Auditee Audit Mutu Internal

Auditi Audit Mutu Internal Siklus IX ini terdiri dari 7 fakultas dan 23 program studi, dengan data lengkap tersaji pada Tabel 2.2 berikut.

Tabel 2.3 Data Auditee AMI Siklus IX

No	UNIT KERJA
<b>Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora</b>	
1	Ilmu Administrasi Bisnis
2	Ilmu Administrasi Publik
3	Sastra Inggris
4	DIII -Hubungan Masyarakat
5	Magister Ilmu Administrasi
<b>Fakultas Pertanian</b>	

1	Agribisnis
2	Akuakultur
<b>Fakultas Sains dan Teknologi</b>	
1	Teknik Informatika
2	Teknik Sipil
3	Kimia
<b>Fakultas Ekonomi</b>	
1	DIII Perpajakan
2	Akuntansi
3	Manajemen Retail
<b>Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan</b>	
1	Pendidikan Teknologi Informasi
2	Pendidikan Matematika
3	PGSD
4	Pendidikan Biologi
5	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
6	PGPAUD
7	PJKR
<b>Fakultas Hukum</b>	
1	Ilmu Hukum
<b>Fakultas Kesehatan</b>	
1	DIII Keperawatan
2	S1 Keperawatan

## 2.4 Instrumen Audit Mutu Internal - Akademik

Instrumen AMI siklus IX yang dilaksanakan pada tahun 2022 didasarkan pada dokumen standar SPMI tingkat universitas yang disesuaikan dengan Standar dan Indikator pada Instrumen Akreditasi Program Studi (IAPS) 4.0 yang meliputi Laporan Evaluasi Diri (LED) dan Laporan Kinerja Program Studi (LKPS). Dokumen Standar SPMI UMMI meliputi:

1. Standar 1 – VMTS
2. Standar 2 – Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama
3. Standar 3 – Mahasiswa
4. Standar 4 – Sumber Daya Manusia
5. Standar 5 – Keuangan, Sarana dan Prasarana
6. Standar 6 – Pendidikan
7. Standar 7 – Penelitian
8. Standar 8 – Pengabdian kepada Masyarakat



## 9. Standar 9 – Luaran Tri Darma

Bentuk instrumen AMI siklus IX disesuaikan dengan instrumen APS 4.0 yang meliputi kriteria/ komponen berikut.

Tabel 2.4 Kriteria/ Komponen Instrumen AMI Siklus IX

No	Kriteria/ Komponen	Uraian
1	A	Kondisi Eksternal UPPS dan Program Studi
2	B	Profil UPPS dan Program Studi
3	C1	
	Standar 1-VMTS	a. Kesesuaian VMTS b. Mekanisme penyusunan VMTS c. Strategi pencapaian tujuan
4	C2	
	Standar 2- Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama	a. Kelengkapan struktur organisasi b. Perwujudan good governance c. Komitmen pimpinan UPPS d. Kapabilitas pimpinan UPPS e. Kegiatan kerjasama f. <a href="#">Jumlah Kerjasama – LKPS</a> g. Pelampauan SN-DIKTI h. Hasil evaluasi capaian kinerja i. Proses keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal j. Hasil pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan
5	C3	
	Standar 3 - Mahasiswa	a. Metode rekrutmen dan keketatan seleksi penerimaan mahasiswa baru b. <a href="#">Data Seleksi Mahasiswa - LKPS</a> c. UPPS dalam meningkatkan calon animo mahasiswa d. <a href="#">Jumlah mahasiswa asing – LKPS</a> e. Ketersediaan layanan kemahasiswaan f. Akses dan mutu layanan kemahasiswaan
6	C4	
	Standar 4 – Sumber Daya Manusia	a. <a href="#">Data Dosen Tetap Perguruan Tinggi – LKPS</a> b. <a href="#">Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTPS – LKPS</a> c. <a href="#">Penugasan DTPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa - LKPS</a> d. <a href="#">Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh DTPS – LKPS</a> e. <a href="#">Data Dosen Tidak Tetap - LKPS</a> f. <a href="#">Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTPS - LKPS</a> g. <a href="#">Kegiatan penelitian DTPS – LKPS</a> h. <a href="#">Kegiatan PkM DTPS - LKPS</a> i. <a href="#">Publikasi ilmiah DTPS – LKPS</a> j. <a href="#">Artikel karya ilmiah DTPS yang disitasi – LKPS</a> k. <a href="#">Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTPS-LKPS</a> l. Upaya pengembangan dosen m. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan n. Kualifikasi dan kecukupan laboran
7	C5	
	Standar 5 – Keuangan, Sarana dan Prasarana	a. <a href="#">Data penggunaan dana – LKPS</a> b. Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) c. Kecukupan dana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran. d. Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana
8	C6	

No	Kriteria/ Komponen	Uraian
	Standar 6 - Pendidikan	a. Proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum b. Keseuaian Capaian pembelajaran c. ketepatan Struktur kurikulum d. Pemenuhan karakteristik proses pembelajaran e. Jumlah RPS yang dimiliki f. Kedalaman dan keluasan RPS g. Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar h. Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran i. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian j. Proses pembelajaran yang terkait dengan PKM k. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran l. <a href="#">Struktur program dan kelengkapan data mata kuliah-LKPS</a> m. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran n. Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran o. Pelaksanaan penilaian p. Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran q. Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik r. <a href="#">Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses Pendidikan – LKPS</a> s. Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa
9	C7	
	Standar 7 - Penelitian	a. Relevansi penelitian pada UPPS b. <a href="#">Penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa - LKPS</a>
10	C8	
	Standar 8- PkM	a. Relevansi PkM b. <a href="#">PkM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa - LKPS</a>
11	C9 – Luaran Tri Darma	a. Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan b. <a href="#">IPK lulusan – LKPS</a> c. <a href="#">Prestasi mahasiswa di bidang akademik – LKPS</a> d. <a href="#">Prestasi mahasiswa di bidang non akademik - LKPS</a> e. <a href="#">Masa Studi Lulusan, kelulusan tepat waktu dan keberhasilan Program Studi – LKPS</a> f. Pelaksanaan tracer study g. <a href="#">Waktu tunggu lulusan dalam bekerja – LKPS</a> h. <a href="#">Kesesuaian bidang kerja alumni – LKPS</a> i. <a href="#">Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan-LKPS</a> j. <a href="#">Tingkat kepuasan pengguna lulusan – LKPS</a> k. <a href="#">Publikasi ilmiah mahasiswa - LKPS</a> l. <a href="#">Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa-LKPS</a>
D	Analisis dan Penetapan Program Pengembangan	a. D1 – Analisis Capaian Kinerja b. D2 – Analisis SWOT atau lainnya c. D3 – Program Pengembangan d. D4 - Program Keberlanjutan

Hasil nilai AMI disesuaikan dengan bobot nilai pada LKPS dan LED Akreditasi Program Studi 4.0 yaitu dengan nilai maksimum 400.

Instrumen AMI yang digunakan pada siklus IX terdiri dari dari sejumlah indikator sebagai berikut.

Tabel. 2.5 Jumlah Indikator AMI Tahun Akademik 2021/2022

Jenjang	Jumlah Indikator		Total	Jumlah Bobot		Total
	LED	LKPS		LED	LKPS	
Diploma	47	37	84	206.3	193.9	400.2
Sarjana	46	38	84	209.8	190.4	400.2
Magister	52	30	82	218.7	181.0	399.7

Adapun nilai rinci bobot tiap indikator untuk LED, LKPS dan bobot total setiap instrumen disajikan pada **Lampiran**.

Hasil AMI program studi tahun 2022 dikategorikan ke dalam tiga kriteria yaitu Unggul, Baik Sekali dan Baik. Adapun interval nilainya disajikan pada Tabel 2.5 berikut.

Tabel 2.6 Kategori Nilai Hasil AMI

No	Nilai AMI	Persentase Capaian AMI	Syarat Peringkat		Peringkat
			Terpenuhi	Tidak Terpenuhi	
1	361-400	90.25%-100%	V		Unggul
2	361-400	90.25%-100%		V	Baik Sekali
3	301-<361	75.25%-<90.25%	V		Baik Sekali
4	301-<361	75.25%-<90.25%		V	Baik
5	201-<301	50.25%-<75.25%			Baik
6	<201	<50.25%			Kurang Baik

Peringkat unggul dan baik sekali diberikan jika memenuhi syarat peringkat yaitu:

1. Syarat peringkat unggul

a. Diploma Tiga

- 1) Skor butir penilaian Jabatan Akademik DTPS (dosen tetap perguruan tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi)  $\geq 3,5$ .
- 2) Skor butir penilaian Waktu Tunggu  $\geq 3,5$ .
- 3) Skor butir penilaian Kesesuaian Bidang Kerja  $\geq 3,5$

b. Sarjana



- 1) Skor butir penilaian Kualifikasi Akademik DTPS (dosen tetap perguruan tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi)  $\geq 3,5$ .
  - 2) Skor butir penilaian Jabatan Akademik DTPS (dosen tetap perguruan tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi)  $\geq 3,5$ .
  - 3) Skor butir penilaian Waktu Tunggu  $\geq 3,5$ .
  - 4) Skor butir penilaian Kesesuaian Bidang Kerja  $\geq 3,5$ .
- c. Magister
- 1) Skor butir penilaian Jabatan Akademik DTPS (dosen tetap perguruan tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi)  $\geq 3,5$ .
  - 2) Skor butir penilaian Publikasi Ilmiah Mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir  $\geq 3,0$ .
2. Syarat peringkat baik sekali
- a. Diploma Tiga
- 1) Skor butir penilaian Jabatan Akademik DTPS (dosen tetap perguruan tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi)  $\geq 3,0$ .
  - 2) Skor butir penilaian Waktu Tunggu  $\geq 3,0$ .
  - 3) Skor butir penilaian Kesesuaian Bidang Kerja  $\geq 3,0$ .
- b. Sarjana
- 1) Skor butir penilaian Kualifikasi Akademik DTPS (dosen tetap perguruan tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi)  $\geq 3,0$ .

- 2) Skor butir penilaian Jabatan Akademik DTPS (dosen tetap perguruan tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi)  $\geq 3,0$ .
- 3) Skor butir penilaian Waktu Tunggu  $\geq 3,0$ .
- 4) Skor butir penilaian Kesesuaian Bidang Kerja  $\geq 3,0$ .

c. Magister

- 1) Skor butir penilaian Jabatan Akademik DTPS (dosen tetap perguruan tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi)  $\geq 3,0$ .
- 2) Skor butir penilaian Publikasi Ilmiah Mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir  $\geq 2,5$ .

Dan temuan hasil AMI dikategorikan menjadi dua jenis yaitu:

1. Observasi: Temuan yang memiliki potensi untuk menjadi ketidaksesuaian atau temuan yang dapat diselesaikan dengan cepat dan mudah.
2. Ketaksesuaian (KTS): Ketidaksesuaian yang memiliki dampak terhadap proses penjaminan mutu. Ketidaksesuaian KTS dapat juga dirinci menjadi ketidaksesuaian mayor dan minor. Ketidaksesuaian mayor apabila memiliki dampak yang luas terhadap proses penjaminana mutu, sedangkan ketidaksesuaian minor apabila memiliki dampak terbatas.

## 2.5 Metode Pelaksanaan Audit Mutu Internal Siklus IX

Pelaksanaan AMI-Akademik siklus IX dilaksanakan dengan tahapan sebagai berikut.

1. Pemberitahuan AMI kepada pimpinan fakultas dan program studi yang dilaksanakan pada tanggal 12 Mei 2022
2. Masa ajuan audit dari unit kerja yaitu proses unggah instrumen audit melalui website dengan alamat <http://ami.ummi.ac.id> dari 12 Mei-10 Juni 2022

3. Asesmen kecukupan instrumen AMI oleh auditor melalui *website* AMI dari tanggal 13-19 Juni 2022
4. Asesmen lapangan oleh auditor kepada auditi untuk memastikan kesesuaian antara isian instrumen dengan yang sesungguhnya. Kegiatan asesmen lapangan dilaksanakan secara luring atau daring yang berlangsung dari tanggal 20 Juni-1 Juli 2022. Adapun jadwal asesmen lapangan setiap unit kerja adalah sebagai berikut.

Tabel 2.7 Jadwal dan Pembagian Auditor Internal

WAKTU	UNIT KERJA	AUDITOR
Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora		
Senin, 20 Juni 2022	Administrasi Bisnis	Suhendar, M.Pd.
		Kartika Tarwati, M.Hum.
Selasa, 21 Juni 2022	Administrasi Publik	Arsyi Rizqia Amalia, M.Pd.
		Eva Martini, M.Kep.
Jumat, 24 Juni 2022	Hubungan Masyarakat	Asriyanik, M.T.
		Kartika Tarwati, M.Hum.
Kamis, 30 Juni 2022	Sastra Inggris	Novita MZ., M.Si.
		Bachtiar, M.Pd.
Jumat, 1 Juli 2022	Magister Ilmu Administrasi	Arsyi Rizqia Amalia, M.Pd.
		Ernawati Hamidan, M.Kep.
Fakultas Pertanian		
Rabu, 22 Juni 2022	Akuakultur	Gina Nuranti, S.Pd., M.Si.
		Bachtiar, M.Pd.
Jumat, 24 Juni 2022	Agribisnis	Suhendar, M.Pd.
		Erna Safariyah, M.Kep.
Fakultas Sains dan Teknologi		
Selasa, 21 Juni 2022	Kimia	Gina Nuranti, S.Pd., M.Si.
		Anggun Fajar Ramdhiansyah, M.Kep.
Senin, 27 Juni 2022	Teknik Sipil	Suhendar, M.Pd.
		M. Khairul Amal, M.M.
Selasa, 28 Juni 2022	Teknik Informatika	Arsyi Rizqia Amalia, M.Pd..
		M. Tanziiil Suherman, M.Hum.
Fakultas Ekonomi		
Senin, 20 Juni 2022	Akuntansi	Erna Safariyah, M.Kep.
		Anggun Fajar Ramdhiansyah, M.Kep.
Selasa, 21 Juni 2022	Manajemen Retail	Pujia Siti Balkist, M.Pd.
		Novy Anggraini, M.M.
Rabu, 29 Juni 2022	DIII Perpajakan	Erna Safariyah, M.Kep.

WAKTU	UNIT KERJA	AUDITOR
		Siti Muawanah Robial, M.Si.
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan		
Senin, 20 Juni 2022	PJKR	Gina Nuranti, S.Pd., M.Si.
		Temmy Fitriah Alfiany, S.H., M.Kn.
Rabu, 22 Juni 2022	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	Temmy Fitrah Alfiany, S.H., M.Kn.
		Novy Anggraini, M.M
Kamis, 23 Juni 2022	Pendidikan Biologi	Novita MZ., M.Si.
		Dr. Deni M. Danial, M.M.
Jumat, 24 Juni 2022	PGPAUD	M. Khairul Amal, M.M.
		Ahmad Alwi Nurudin, M.Pd.
Senin, 27 Juni 2022	Pendidikan Teknologi Informasi	Asriyanik, M.T.
		Ernawati Hamidan, M.Kep.
Rabu, 29 Juni 2022	PGSD	Asriyanik, M.T.
		M. Tanzil Suherman, M.Hum.
Jumat, 1 Juli 2022	Pendidikan Matematika	M. Khairul Amal, M.M.
		Siti Muawanah Robial, M.Si.
Fakultas Hukum		
Rabu, 6 Juli 2022	Ilmu Hukum	Novita MZ., M.Si.
		Eva Martini, M.Kep.
Fakultas Kesehatan		
Rabu, 22 Juni 2022	DIII Keperawatan	Asriyanik, M.T.
		Dr. Deni M. Danial, M.M.
Selasa, 28 Juni 2022	S1 Keperawatan	Pujia Siti Balkist, M.Pd.
		Ahmad Alwi Nurudin, M.Pd.

5. Pelaporan hasil asesmen kecukupan, asesmen lapangan dan rencana tindakan koreksi dari hasil audit melalui *website* AMI sampai tanggal 20 Agustus 2022.

## BAB III

### HASIL AUDIT MUTU INTERNAL

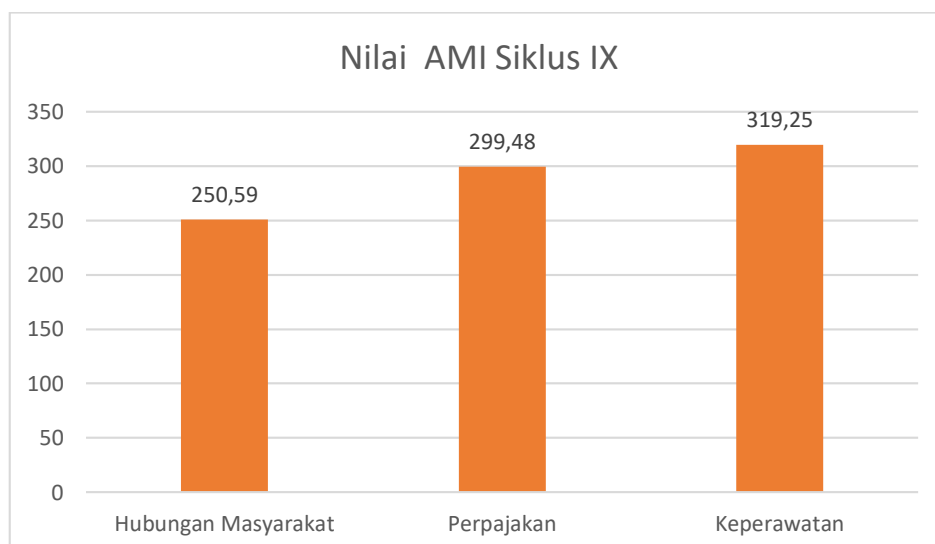
#### 3.1 Hasil Audit Program Studi Diploma 3

Program Studi Diploma 3 yang mengikuti kegiatan AMI siklus IX yaitu sebanyak tiga program studi. Setiap program studi mengikuti kegiatan AMI siklus IX sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

Instrumen yang digunakan berdasarkan pada dokumen Standar SPMI UMMI yang mengacu pada instrumen APS 4.0 untuk jenjang Diploma. Hasil audit masing-masing program studi jenjang Diploma 3 disajikan dalam tabel 3.1 berikut.

Tabel 3.1 Hasil AMI Siklus IX untuk Program Studi Jenjang Diploma 3

No	Nama Program Studi	Nilai AMI Siklus VIII	Nilai AMI Siklus IX	Gap	Nilai Maks	% Capaian Nilai	Peringkat	Partisipasi Pimpinan Unit Kerja
1	Hubungan Masyarakat	245.28	250.59	5.31	400.2	62.62%	Baik	Dekan Tidak Ada
3	Perpajakan	325.13	299.48	-25.65	400.2	74.83%	Baik	Lengkap
2	Keperawatan	277.13	319.25	42.12	400.2	79.77%	Baik sekali	Lengkap
<b>Rata-rata</b>		282.51				<b>72.41%</b>		



Gambar 3.1 Nilai AMI Program Studi Diploma 3

Berdasarkan Tabel 3.1 dapat diketahui bahwa rata-rata capaian AMI terhadap instrumen APS 4.0 Program Studi jenjang Diploma 3 adalah 282, 51 atau 70.59% dari IAPS 4.0 untuk jenjang Diploma Tiga. Adapun capaian AMI untuk setiap kriteria dari Program Studi Diploma 3 disajikan pada Tabel 3.2 berikut.

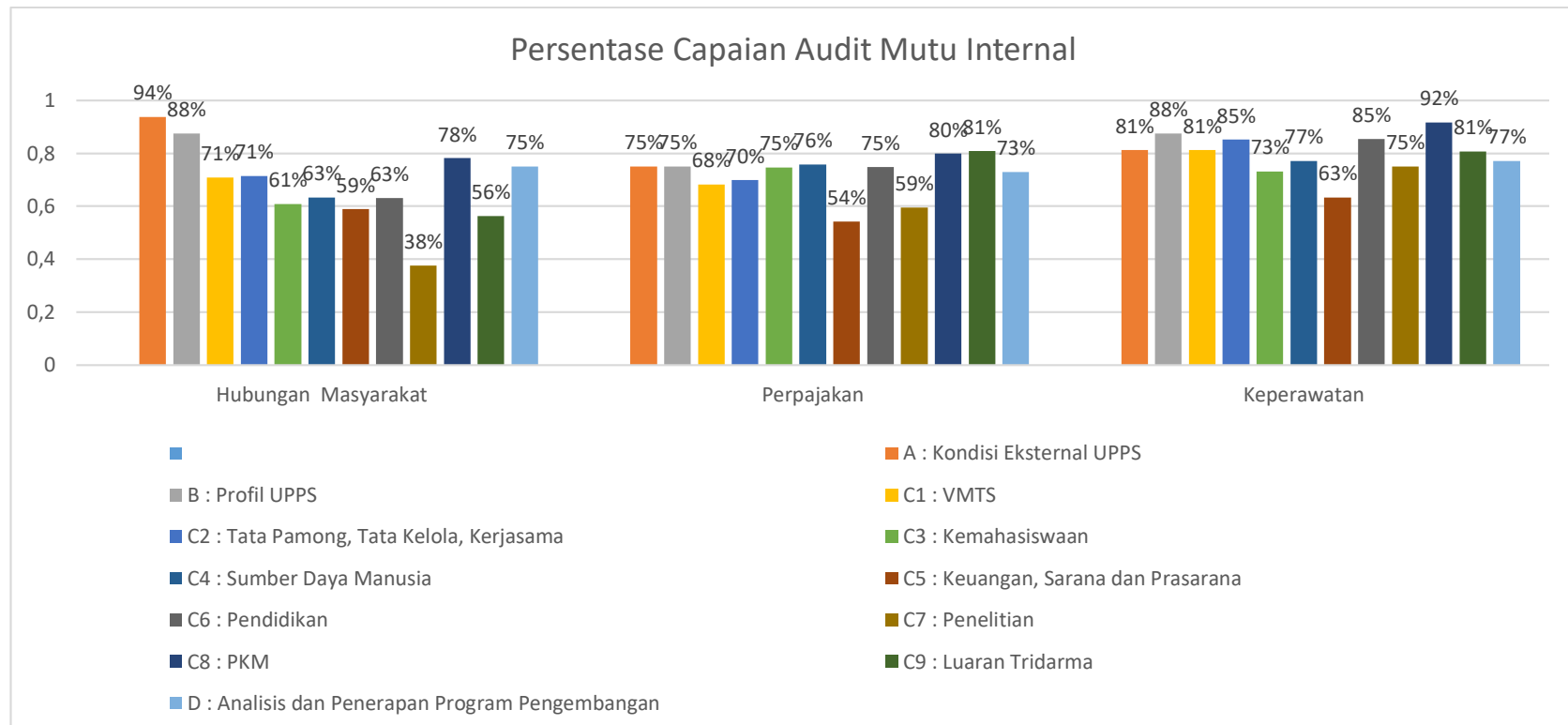
Tabel 3.2 Capaian Per kriteria AMI Program Studi Diploma 3

Standar	Nilai Max	Hubungan Masyarakat		Perpajakan		Keperawatan		Rata-rata
		Nilai	% Capaian	Nilai	% Capaian	Nilai	% Capaian	
A : Kondisi Eksternal UPPS	4	3.75	93.75%	3.00	75.00%	3.25	81.25%	83.33%
B : Profil UPPS	4	3.50	87.50%	3.00	75.00%	3.50	87.50%	83.33%
C1 : VMTS	12.48	8.84	70.83%	8.52	68.23%	10.14	81.25%	73.44%
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	25	17.87	71.49%	17.49	69.96%	21.29	85.14%	75.53%
C3 : Kemahasiswaan	37.44	22.78	60.83%	27.94	74.63%	27.40	73.19%	69.55%
C4 : Sumber Daya Manusia	49.88	31.58	63.31%	37.82	75.82%	38.49	77.17%	72.10%
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.96	14.71	58.92%	13.54	54.25%	15.79	63.26%	58.81%
C6 : Pendidikan	74.8	47.18	63.08%	55.97	74.83%	63.90	85.43%	74.45%
C7 : Penelitian	6.24	2.34	37.50%	3.71	59.46%	4.68	75.00%	57.32%
C8 : PKM	12.48	9.75	78.13%	9.97	79.89%	11.44	91.67%	83.23%
C9 : Luaran Tridarma	124.92	70.30	56.27%	101.02	80.87%	100.87	80.75%	72.63%
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24	18.00	75.00%	17.50	72.92%	18.50	77.08%	75.00%
<b>Jumlah</b>	<b>400.2</b>	<b>250.59</b>	62.62%	<b>299.48</b>	74.83%	<b>319.25</b>	79.77%	



Capaian paling rendah yaitu ada pada standar C5-Kuangan, Sarana dan Prasarana, C9-Luaran Tridarma dan C3-Kemahasiswaan.

Grafik persentase capaian untuk setiap standar dari program studi diploma tiga tersaji pada Gambar 3.2 berikut.



Gambar 3.2 Prosentase Capaian Perkriteria LKPS Program Studi Diploma 3

Dari hasil AMI Siklus IX Tahun 2022, didapatkan hasil ketercapaian syarat perlu peringkat akreditasi untuk program studi diploma tiga di UMMI tersaji pada Tabel berikut.

Tabel 3.3 Capaian Syarat Peringkat Akreditasi untuk Jenjang Diploma 3

No	Program Studi	Kualifikasi Jabatan Akademik			Waktu Tunggu			Kesesuaian Bidang Kerja		
		Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul	Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul	Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul
Nilai Syarat Perlu			3	3.5		3	3.5		3	3.5
1	Humas	2.57	x	x	4	v	v	4	v	v
2	Perpajakan	2.95	x	x	3.57	v	v	4	v	v
3	Keperawatan	3	v	x	4	v	v	4	v	v

Program Studi D3 Keperawatan telah memenuhi seluruh syarat peringkat untuk peringkat baik sekali dan nilai capaian telah memenuhi untuk baik sekali yaitu di atas 301. Kedua program studi lainnya, nilai capaian AMI masih di bawah 301 serta syarat peringkat baik sekali belum terpenuhi. Program Studi D3 Hubungan Masyarakat dan Perpajakan sudah memenuhi dua syarat peringkat untuk baik sekali.

Untuk memenuhi syarat perlu, maka peningkatan yang diperlukan oleh Program Studi D3 Hubungan Masyarakat dan Perpajakan adalah peningkatan jumlah jabatan fungsional dosen tetap.

### 3.2 Hasil Audit Program Studi Sarjana

Program studi jenjang sarjana yang mengikuti kegiatan AMI adalah sejumlah 19 program studi. Setiap program studi mengirimkan instrumen dan visitasi daring sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

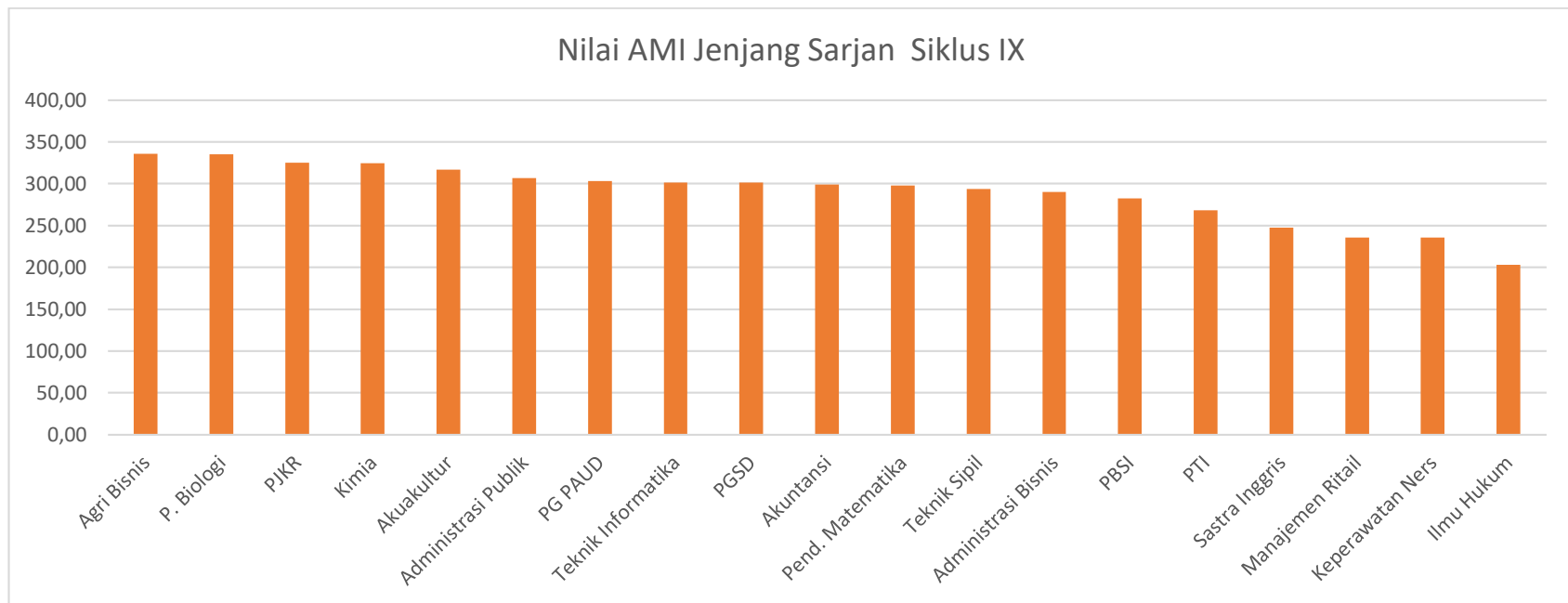
Hasil AMI program studi jenjang sarjana tahun 2022 disajikan dalam Tabel 3.4 berikut.

Tabel 3.4 Hasil AMI Program Studi Sarjana

No	Nama Program Studi	Nilai AMI Siklus VIII	Nilai AMI Siklus IX	Nilai Maks	Gap	% Capaian Nilai	Peringkat	Partisipasi Pimpinan Unit Kerja
1	Agri Bisnis	341.88	335.56	400	-6.32	83.89%	Baik Sekali	Lengkap
2	P. Biologi	326.81	335.22	400	8.41	83.81%	Baik	Lengkap
3	PJKR	312	325.34	400	13.34	81.34%	Baik	Lengkap

No	Nama Program Studi	Nilai AMI Siklus VIII	Nilai AMI Siklus IX	Nilai Maks	Gap	% Capaian Nilai	Peringkat	Partisipasi Pimpinan Unit Kerja
4	Kimia	320	324.79	400	4.79	81.20%	Baik Sekali	Wakil Dekan Tidak Hadir
5	Akuakultur	316.09	316.69	400	0.60	79.17%	Baik	Lengkap
6	Administrasi Publik	229.99	306.60	400	76.61	76.65%	Baik	Dekan Tidak Hadir
7	PG PAUD	313.5	303.40	400	- 10.10	75.85%	Baik	Lengkap
8	Teknik Informatika	295.22	301.41	400	6.19	75.35%	Baik	Lengkap
9	PGSD	298.05	301.27	400	3.22	75.32%	Baik	Lengkap
10	Akuntansi	271.71	298.89	400	27.18	74.72%	Baik	Lengkap
11	Pend. Matematika	310.45	298.05	400	- 12.40	74.51%	Baik	Lengkap
12	Teknik Sipil	240.86	293.78	400	52.92	73.45%	Baik	Lengkap
13	Administrasi Bisnis	271.98	289.95	400	17.97	72.49%	Baik	Dekan Tidak Hadir
14	PBSI	269.19	282.63	400	13.44	70.66%	Baik	Lengkap
15	PTI	262.98	268.20	400	5.22	67.05%	Baik	Lengkap
16	Sastra Inggris	231.7	247.65	400	15.95	61.91%	Baik	Dekan Tidak Hadir
17	Manajemen Ritel	168.02	235.56	400	67.54	58.89%	Baik	Lengkap
18	Keperawatan Ners	201.2	235.49	400	34.29	58.87%	Baik	Lengkap
19	Ilmu Hukum	210.26	203.20	400	-7.06	50.80%	Baik	Lengkap
<b>Rata-rata</b>			<b>289.67</b>			<b>72.42%</b>		

Dari Tabel 3.4 dapat dilihat bahwa rata-rata nilai AMI dari program studi jenjang sarjana (S1) adalah 72,42% % yaitu pada kategori Baik.



Gambar 3.3 Grafik Hasil AMI Siklus IX untuk Program Studi Sarjana (S1)

Adapun untuk capaian setiap kriteria oleh Program Studi Sarjana disajikan pada Tabel 3.5. berikut.

Tabel 3.5 Prosentase Capaian Per kriteria LKPS Program Studi Jenjang Sarjana

Kriteria Penilaian	Nilai Capaian (%)									
	Agribisnis	Biologi	PJKR	Kimia	Akuakultur	Administrasi Publik	PG PAUD	Teknik Informatika	PGSD	Akuntansi
A : Kondisi Eksternal UPPS	90.63	100.0 0	100.0 0	75.00	100.00	100.00	87.50	100.00	100.0 0	87.50
B : Profil UPPS	93.75	87.50	100.0 0	100.0 0	100.00	100.00	87.50	100.00	100.0 0	87.50
C1 : VMTS	83.85	100.0 0	87.50	86.37	100.00	79.17	91.67	98.71	85.42	84.31
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	86.69	87.97	88.19	90.28	89.12	81.50	85.45	88.90	83.11	74.53
C3 : Kemahasiswaan	61.85	38.08	51.91	60.41	44.89	67.40	49.20	56.07	36.36	70.38
C4 : Sumber Daya Manusia	87.70	84.92	85.12	80.96	84.86	76.08	72.41	77.31	87.76	81.20
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	74.15	80.68	76.43	65.59	81.41	69.04	66.43	71.26	61.51	73.72
C6 : Pendidikan	83.03	92.82	99.43	77.64	80.85	81.13	82.65	75.68	82.90	75.01
C7 : Penelitian	89.61	97.92	85.65	100.0 0	91.68	93.76	97.92	91.25	100.0 0	74.15
C8 : PKM	89.58	95.83	84.33	100.0 0	90.00	88.50	95.83	66.94	70.25	85.50
C9 : Luaran Tridarma	90.80	84.40	75.68	86.44	76.75	70.76	72.88	67.31	69.91	73.82
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	75.00	93.75	76.04	79.17	84.38	85.42	83.33	100.00	88.54	60.42

Kriteria Penilaian	Nilai Capaian (%)									Rata-rata
	Pend. Matematika	Teknik Sipil	Administrasi Bisnis	PBSI	PTI	Sastra Inggris	Manajemen Rital	Keperawatan Ners	Ilmu Hukum	
A : Kondisi Eksternal UPPS	100.00	71.88	90.63	87.50	75.00	75.00	100	87.50	68.75	89.31
B : Profil UPPS	100.00	84.38	90.63	87.50	93.75	75.00	87.5	100.00	68.75	91.78
C1 : VMTS	93.75	74.44	84.90	91.67	72.50	81.25	98.7096774	87.50	47.91667	85.77
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	74.53	74.23	82.11	71.10	73.50	59.53	83.9097222	79.05	48.84028	79.08
C3 : Mahasiswa	47.98	43.64	57.16	45.26	48.54	72.71	74.1815217	61.36	45.46739	54.36
C4 : Sumber Daya Manusia	77.26	78.71	69.79	69.57	62.05	83.45	75.6451547	81.28	66.55436	78.03
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	57.86	58.31	68.59	75.00	75.82	48.34	67.361136	74.88	60.57431	68.79
C6 : Pendidikan	73.99	78.17	78.37	75.51	60.12	53.59	83.8870858	80.85	47.41893	77.00
C7 : Penelitian	75.15	89.61	55.78	91.68	77.53	48.03	62.4728261	85.83	83.35598	83.76
C8 : PKM	75.25	89.58	52.33	91.67	75.00	55.53	95.8333333	95.83	75	82.78
C9 : Luaran Tridarma	78.42	77.48	73.97	67.10	69.70	57.04	11.7147509	15.13	42.72037	66.42
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	88.54	68.23	75.00	71.88	78.65	65.63	86.4583333	71.88	34.375	77.19

Dari Tabel 3.5 dapat diketahui bahwa dari hasil AMI siklus IX, presentase capaian terendah ada pada C3-Mahasiswa, C5-Keuangan, Sarana dan Prasarana, dan C9-Luaran Tridarma.



Dari hasil AMI Siklus IX Tahun 2022, didapatkan hasil ketercapaian syarat perlu peringkat akreditasi untuk program studi sarjana di UMMI tersaji pada Tabel berikut.

Tabel 3.6 Capaian Syarat Peringkat Akreditasi untuk Jenjang Sarjana

No	Nama Program Studi	Kualifikasi Akademik			Jabatan Akademik			Waktu Tunggu Lulusan			Kesesuaian Bidang Kerja		
		Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul	Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul	Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul	Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul
	Nilai Syarat Perlu		3	3.5		3	3.5		3	3.5		3	3.5
1	Agribisnis	4	v	v	4	V	V	4	v	v	4	v	v
2	Akuakultur	2.8	x	x	2.57	X	X	3,64	v	v	4	v	v
3	PGPAUD	2	x	x	2	X	X	4	v	v	4	v	v
4	PJKR	2	x	x	2,82	X	X	2,57	x	x	0.53	x	x
5	Pendidikan Matematika	3,14	v	x	3,22	V	X	3,29	v	x	4	v	v
6	Pendidikan Biologi	3.71	V	V	3.63	V	V	4	V	V	4	V	V
7	PGSD	2.5	x	x	4	V	V	3,69	v	v	4	v	v
8	PBSI	2	x	x	2,48	X	X	4	v	v	4	v	v
9	PTI	2	x	x	2	X	X	4	v	v	2,5	v	v
10	Ilmu Hukum	2	x	x	2.82	X	X	4	x	x	4	x	x
11	Keperawatan Ners	2	x	x	2.36	X	X	0	x	x	0	v	v
12	Akuntansi	2	x	x	3.43	V	X	0.7	x	x	4	v	v
13	Manajemen Retail	2	x	x	2.82	X	X	0	x	x	0	x	x
14	Administrasi Bisnis	2.73	x	x	3.3	V	X	2,76	x	x	4	v	v
15	Administrasi Publik	2,57	x	x	2.82	X	X	2,55	v	v	4	v	v
16	Sastra Inggris	3.33	v	x	3.43	V	X	2.91	x	x	1,82	v	v
17	Tenik Sipil	3,14	v	x	4	V	V	4	v	v	4	v	v
18	Teknik Informatika	2	x	x	2.44	X	X	3,33	v	x	3,03	v	x
19	Kimia	4	v	v	3,9	v	v	3,27	v	x	4	v	v

Dari tabel 3.6 di atas dapat diketahui bahwa program studi yang telah memenuhi syarat peringkat “unggul” adalah **Program Studi S1 Agribisnis dan S1 Pendidikan Biologi**. Untuk pemenuhan syarat peringkat perlu ditingkatkan adalah kualifikasi akademik dosen berpendidikan S3 dan kualifikasi jabatan akademik dosen tetap program studi.

Syarat perlu untuk mencapai unggul yaitu minimal harus terpenuhi, 50% dosen tetap program studi memiliki kualifikasi doktor, 70% dosen tetap memiliki jabatan akademik lektor/ lektor kepala/ guru besar, waktu tunggu lulusan dalam mencari pekerjaan maksimal 6 bulan dan kesesuaian bidang pekerjaan dengan keilmuan minimal 60%.

### 3.3 Hasil Audit Program Studi Jenjang Magister (S2)

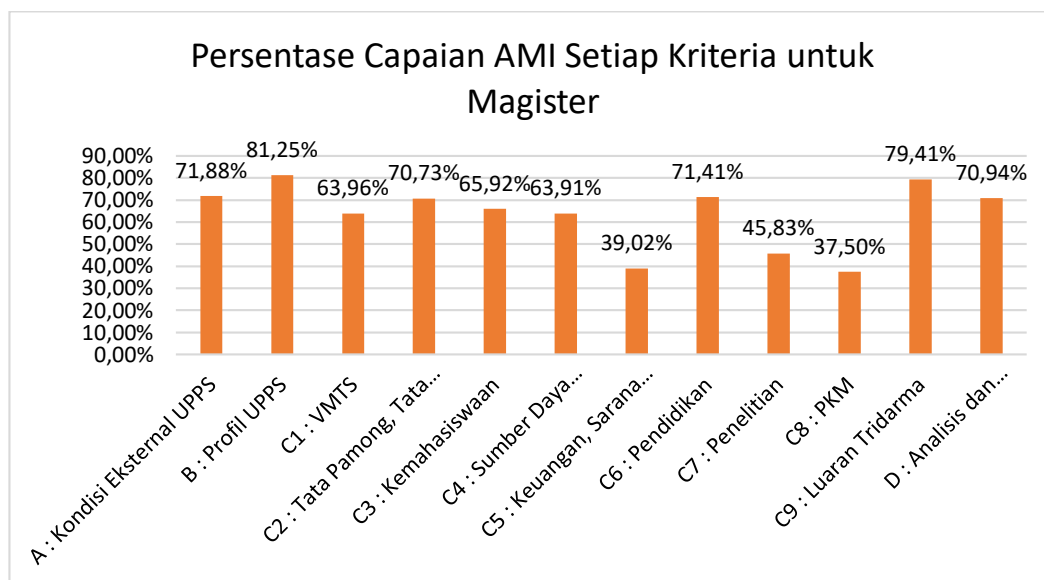
Tahun ini merupakan siklus ke IV, Program Studi Magister mengikuti kegiatan audit mutu internal. Instrumen yang digunakan mengacu pada dokumen standar SPMI UMMI dan IAPS 4.0 untuk jenjang magister. Nilai AMI untuk program studi magister Ilmu Administrasi adalah 268,26 dengan persentase capaian sebesar 67,12% dengan predikat **Baik**. Adapun secara detail, data hasil AMI untuk Program studi Magister Ilmu Administrasi tersaji pada Tabel 3.7 berikut.

Tabel 3.7 Nilai AMI Program Studi Magister Ilmu Administrasi Tahun 2022

No.	Standar	Nilai Max	MIA			
			Hasil AMI Siklus VIII	Hasil AMI Siklus IX	Gap	% Capaian AMI
1	A : Kondisi Eksternal UPPS	4	3.5	2.88	-0.63	71.88%
2	B : Profil UPPS	4	3.63	3.25	-0.38	81.25%
3	C1 : VMTS	12.72	9.74	8.14	-1.60	63.96%
4	C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	25.32	20.06	17.91	-2.15	70.73%
5	C3 : Kemahasiswaan	25.36	17.17	16.72	-0.45	65.92%
6	C4 : Sumber Daya Manusia	50.76	30.53	32.44	1.91	63.91%
7	C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	34	11.03	13.27	2.24	39.02%
8	C6 : Pendidikan	54.72	32.32	39.07	6.75	71.41%
9	C7 : Penelitian	31.68	14.52	14.52	0.00	45.83%
10	C8 : PKM	6.36	3.98	2.39	-1.60	37.50%
11	C9 : Luaran Tridarma	126.76	75.99	100.66	24.67	79.41%

12	D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24	18.25	17.03	-1.23	70.94%
<b>Jumlah</b>		<b>399.68</b>	<b>240.71</b>	<b>268.26</b>		67.12%

Presentase capaian yang masih di bawah standar yaitu C5-Kuangan, Sarana dan Prasarana, C7-Penelitian dan C8 PKM.



Gambar 3.4 Prosentase Capaian Per kriteria LKPS PS. Magister MIA

Secara umum, capaian AMI Program studi MIA terhadap nilai total instrumen AMI adalah 67.12% nilai ini ada pada kategori baik

Dari hasil AMI Siklus IX Tahun 2022, didapatkan hasil ketercapaian syarat perlu peringkat akreditasi untuk program studi magister di UMMI tersaji pada Tabel berikut.

Tabel. 3.8 Capaian Syarat Peringkat untuk Jenjang Magister

No	Nama Program Studi	Jabatan Akademik			Publikasi Ilmiah Mahasiswa		
		Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul	Nilai AMI	Baik Sekali	Unggul
	<b>Nilai Syarat Perlu</b>		<b>3</b>	<b>3.5</b>		<b>2.5</b>	<b>3</b>
1	Magister Ilmu Administrasi	2	x	x	0,16	x	x

Berdasarkan hasil AMI, untuk mencapai nilai minimum syarat perlu peringkat yang harus ditingkatkan adalah jabatan akademik dosen tetap yaitu minimal 70% merupakan lektor kepala. Dan untuk publikasi ilmiah mahasiswa,

standar yang harus dipenuhi adalah 10% publikasi pada jurnal nasional terakreditasi atau 1% pada seminar internasional/ jurnal nasional bereputasi.

### 3.4 Hasil Audit Mutu Internal Akademik per Fakultas

#### 1. Fakultas Sain dan Teknologi

Pada tahun ini terdapat dua program studi yang mengikuti kegiatan AMI dari fakultas sain dan teknologi, yaitu Program Studi Teknik Informatika dan Teknik Sipil. Rata-rata capaian untuk AMI Program studi dari Fakultas Sain dan Teknologi adalah 306,66 yaitu sebesar 76,59% terhadap IAPS 4.0.

Tabel 3.9 Hasil AMI Fakultas Sain dan Teknologi

Kriteria Penilaian	Nilai Max	Teknik Informatika		Teknik Sipil		Kimia	
		Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI
A : Kondisi Eksternal UPPS	4	4.0	100.0	2.88	71.88	3.00	75.00
B : Profil UPPS	4	4.0	100.0	3.38	84.38	4.00	100.00
C1 : VMTS	12.4	12.2	98.7	9.23	74.44	10.71	86.37
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	24.48	21.8	88.9	18.17	74.23	22.10	90.28
C3 : Kemahasiswaan	36.8	20.6	56.1	16.06	43.64	22.23	60.41
C4 : Sumber Daya Manusia	49.12	38.0	77.3	38.66	78.71	39.77	80.96
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.56	17.5	71.3	14.32	58.31	16.11	65.59
C6 : Pendidikan	73.64	55.7	75.7	57.56	78.17	57.18	77.64
C7 : Penelitian	18.4	16.8	91.3	16.49	89.61	18.40	100.00
C8 : PKM	6.12	4.1	66.9	5.48	89.58	6.12	100.00
C9 : Luaran Tridarma	122.84	82.7	67.3	95.18	77.48	106.18	86.44
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24	24.0	100.0	16.38	68.23	19.00	79.17
<b>Jumlah</b>	<b>400.36</b>	<b>301.4</b>	75%	<b>293.8</b>	73%	<b>324.8</b>	81%

#### 2. Fakultas Kesehatan

Pada tahun ini terdapat dua program studi yang mengikuti kegiatan AMI dari Fakultas Kesehatan, yaitu Program Studi S1 Keperawatan Ners dan D3 Keperawatan. Rata-rata capaian untuk AMI Program studi di Fakultas Kesehatan adalah 277.39 yaitu sebesar 69.30%

Tabel 3.10 Hasil AMI Fakultas Kesehatan

Kriteria Penilaian	Nilai Max	S1 Keperawatan		Nilai Max	D3 Keperawatan	
		Hasil AMI	% Capaian AMI		Hasil AMI	% Capaian AMI
A : Kondisi Eksternal UPPS	4.00	3.50	87.50	4	3.25	81.25%
B : Profil UPPS	4.00	4.00	100.00	4	3.50	87.50%
C1 : VMTS	12.24	10.71	87.50	12.48	10.14	81.25%
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	24.48	19.35	79.05	25	21.29	85.14%
C3 : Kemahasiswaan	36.80	22.58	61.36	37.44	27.40	73.19%
C4 : Sumber Daya Manusia	49.12	39.92	81.28	49.88	38.49	77.17%
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.56	18.39	74.88	24.96	15.79	63.26%
C6 : Pendidikan	73.64	59.54	80.85	74.8	63.90	85.43%
C7 : Penelitian	18.40	15.79	85.83	6.24	4.68	75.00%
C8 : PKM	6.12	5.87	95.83	12.48	11.44	91.67%
C9 : Luaran Tridarma	122.84	18.59	15.13	124.92	100.87	80.75%
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24.00	17.25	71.88	24	18.50	77.08%
<b>Jumlah</b>	<b>400.20</b>	<b>235.49</b>	<b>59%</b>	<b>400.20</b>	<b>319.25</b>	<b>79.77%</b>

### 3. Fakultas Ekonomi

Pada tahun ini terdapat tiga program studi yang mengikuti kegiatan AMI dari Fakultas Ekonomi, yaitu Program Studi S1 Akuntansi, S1 Manajemen Retail dan D3 Perpajakan. Rata-rata capaian untuk AMI Program studi di Fakultas Ekonomi adalah 277.97 yaitu sebesar 69.45%.

Tabel 3.11 Hasil AMI Fakultas Ekonomi

Kriteria Penilaian	Nilai Max	Akuntansi		Manajemen Retail		Nilai Max	Perpajakan	
		Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI		Hasil AMI	% Capaian AMI
A : Kondisi Eksternal UPPS	4.00	3.50	87.50	4.00	100.00	4.00	3.00	75.00%
B : Profil UPPS	4.00	3.50	87.50	3.50	87.50	4.00	3.00	75.00%
C1 : VMTS	12.24	10.46	84.31	12.24	98.71	12.48	8.52	68.23%
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	24.48	18.25	74.53	20.54	83.91	25.00	17.49	69.96%
C3 : Kemahasiswaan	36.80	25.90	70.38	27.30	74.18	37.44	27.94	74.63%
C4 : Sumber Daya Manusia	49.12	39.89	81.20	37.16	75.65	49.88	37.82	75.82%
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.56	18.11	73.72	16.54	67.36	24.96	13.54	54.25%
C6 : Pendidikan	73.64	55.23	75.01	61.77	83.89	74.80	55.97	74.83%
C7 : Penelitian	18.40	13.64	74.15	11.50	62.47	6.24	3.71	59.46%
C8 : PKM	6.12	5.23	85.50	5.87	95.83	12.48	9.97	79.89%
C9 : Luaran Tridarma	122.84	90.68	73.82	14.39	11.71	124.92	101.02	80.87%
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24.00	14.50	60.42	20.75	86.46	24.00	17.50	72.92%
<b>Jumlah</b>	<b>400.20</b>	<b>298.89</b>	<b>75%</b>	<b>235.56</b>	<b>59%</b>	<b>400.20</b>	<b>299.48</b>	<b>74.83%</b>



#### 4. Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora

Pada tahun ini terdapat lima program studi yang mengikuti kegiatan AMI dari Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora yaitu Program Studi D3 Hubungan Masyarakat, Program Studi S1 Administrasi Bisnis, S1 Administrasi Publik, S1 Sastra Inggris dan S2 Magister Ilmu Administrasi. Rata-rata capaian untuk AMI Program studi di Fakultas Administrasi dan Humaniora adalah 282,4 yaitu sebesar 70,58 %.

Tabel 3.12 Hasil AMI Fakultas Administrasi dan Humaniora

Kriteria Penilaian	Nilai Max	Adbis		Adpub		Sastra Inggris		Nilai Max	Perpajakan		Nilai Max	MIA	
		Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI		Hasil AMI	% Capaian AMI		Hasil AMI	% Capaian AMI
A : Kondisi Eksternal UPPS	4.00	3.63	90.63	4.00	100.00	3.00	75.00	4.00	3.00	75.00%	4	2.88	71.88
B : Profil UPPS	4.00	3.63	90.63	4.00	100.00	3.00	75.00	4.00	3.00	75.00%	4	3.25	81.25
C1 : VMTS	12.24	10.39	84.90	9.69	79.17	9.95	81.25	12.48	8.52	68.23%	12.72	8.14	63.96
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	24.48	20.10	82.11	19.95	81.50	14.57	59.53	25.00	17.49	69.96%	25.32	17.91	70.73
C3 : Kemahasiswaan	36.80	21.04	57.16	24.80	67.40	26.76	72.71	37.44	27.94	74.63%	25.36	16.72	65.92
C4 : Sumber Daya Manusia	49.12	34.28	69.79	37.37	76.08	40.99	83.45	49.88	37.82	75.82%	50.76	32.44	63.91
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.56	16.85	68.59	16.96	69.04	11.87	48.34	24.96	13.54	54.25%	34	13.27	39.02
C6 : Pendidikan	73.64	57.71	78.37	59.75	81.13	39.46	53.59	74.80	55.97	74.83%	54.72	39.07	71.41
C7 : Penelitian	18.40	10.26	55.78	17.25	93.76	8.84	48.03	6.24	3.71	59.46%	31.68	14.52	45.83
C8 : PKM	6.12	3.20	52.33	5.42	88.50	3.40	55.53	12.48	9.97	79.89%	6.36	2.39	37.50
C9 : Luaran Tridarma	122.84	90.87	73.97	86.92	70.76	70.07	57.04	124.92	101.02	80.87%	126.76	100.66	79.41

Kriteria Penilaian	Nilai Max	Adbis		Adpub		Sastra Inggris		Nilai Max	Perpajakan		Nilai Max	MIA	
		Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI		Hasil AMI	% Capaian AMI		Hasil AMI	% Capaian AMI
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24.00	18.00	75.00	20.50	85.42	15.75	65.63	24.00	17.50	72.92%	24	17.03	70.94
Jumlah	400.20	289.95	72%	306.60	77%	247.65	62%	400.20	299.48	74.83%	399.68	268.26	67%

## 5. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Pada tahun ini terdapat tujuh program studi yang mengikuti kegiatan AMI dari Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan yaitu Program Studi S1 PJKR, S1 Pendidikan Teknologi Informasi, S1 Pendidikan Biologi, S1 Pendidikan Guru Sekolah Dasar, S1 Pendidikan Matematika, S1 Pendidikan Guru PAUD, Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia. Rata-rata capaian untuk AMI Program studi di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan adalah 302, 01 yaitu sebesar 75,46%.

Tabel 3.13 Hasil AMI Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

No.	Standar	Nilai Max	PJKR		PTI		P. BIOLOGI	
			Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI
1	A : Kondisi Eksternal UPPS	4.00	4.00	100.00	3.00	75.00	4.00	100.00
2	B : Profil UPPS	4.00	4.00	100.00	3.75	93.75	3.50	87.50
3	C1 : VMTS	12.24	10.71	87.50	8.87	72.50	12.24	100.00
4	C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	24.48	21.59	88.19	17.99	73.50	21.53	87.97
5	C3 : Kemahasiswaan	36.80	19.10	51.91	17.86	48.54	14.01	38.08
6	C4 : Sumber Daya Manusia	49.12	41.81	85.12	30.48	62.05	41.71	84.92
7	C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.56	18.77	76.43	18.62	75.82	19.82	80.68

No.	Standar	Nilai Max	PJKR		PTI		P. BIOLOGI	
			Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI
8	C6 : Pendidikan	73.64	73.22	99.43	44.27	60.12	68.35	92.82
9	C7 : Penelitian	18.40	15.76	85.65	14.27	77.53	18.02	97.92
10	C8 : PKM	6.12	5.16	84.33	4.59	75.00	5.87	95.83
11	C9 : Luaran Tridarma	122.84	92.96	75.68	85.62	69.70	103.67	84.40
12	D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24.00	18.25	76.04	18.88	78.65	22.50	93.75
<b>Jumlah</b>		<b>400.20</b>	<b>325.34</b>	<b>81.30%</b>	<b>268.20</b>	<b>67.02%</b>	<b>335.22</b>	<b>83.76%</b>

Tabel 3.14 Hasil AMI Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (Lanjutan)

No.	Standar	Nilai Max	PGSD		P. MTK		PGPAUD		PBSI	
			Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI
1	A : Kondisi Eksternal UPPS	4.00	4.00	100.00	4.00	100.00	3.50	87.50	3.50	87.50
2	B : Profil UPPS	4.00	4.00	100.00	4.00	100.00	3.50	87.50	3.50	87.50
3	C1 : VMTS	12.24	10.46	85.42	11.48	93.75	11.22	91.67	11.22	91.67
4	C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	24.48	20.35	83.11	18.25	74.53	20.92	85.45	17.41	71.10
5	C3 : Kemahasiswaan	36.80	13.38	36.36	17.66	47.98	18.10	49.20	16.66	45.26
6	C4 : Sumber Daya Manusia	49.12	43.11	87.76	37.95	77.26	35.57	72.41	34.17	69.57

No.	Standar	Nilai Max	PGSD		P. MTK		PGPAUD		PBSI	
			Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI
7	C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.56	15.11	61.51	14.21	57.86	16.32	66.43	18.42	75.00
8	C6 : Pendidikan	73.64	61.05	82.90	54.49	73.99	60.87	82.65	55.61	75.51
9	C7 : Penelitian	18.40	18.40	100.00	13.83	75.15	18.02	97.92	16.87	91.68
10	C8 : PKM	6.12	4.30	70.25	4.61	75.25	5.87	95.83	5.61	91.67
11	C9 : Luaran Tridarma	122.84	85.87	69.91	96.34	78.42	89.53	72.88	82.42	67.10
12	D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24.00	21.25	88.54	21.25	88.54	20.00	83.33	17.25	71.88
<b>Jumlah</b>		<b>400.20</b>	<b>301.27</b>	<b>75.28%</b>	<b>298.05</b>	<b>74.48%</b>	<b>303.40</b>	<b>75.81%</b>	<b>282.63</b>	<b>70.62%</b>

## 6. Fakultas Hukum

Fakultas hukum memiliki satu program studi yaitu Program Studi S1-Ilmu Hukum dengan hasil nilai AMI yang tersaji pada Tabel 4.11. dengan nilai capaian AMI yaitu 210.26 dan persentase capaian terhadap IAPS 4.0 sebesar 50,77%

Tabel 3.15 Hasil AMI Program Studi S1-Ilmu Hukum

Kriteria Penilaian	Nilai Max	Ilmu Hukum	
		Hasil AMI	% Capaian AMI
A : Kondisi Eksternal UPPS	4.00	2.75	68.75
B : Profil UPPS	4.00	2.75	68.75
C1 : VMTS	12.24	5.87	47.92
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	24.48	11.96	48.84
C3 : Kemahasiswaan	36.80	16.73	45.47
C4 : Sumber Daya Manusia	49.12	32.69	66.55
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.56	14.88	60.57
C6 : Pendidikan	73.64	34.92	47.42
C7 : Penelitian	18.40	15.34	83.36
C8 : PKM	6.12	4.59	75.00
C9 : Luaran Tridarma	122.84	52.48	42.72
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24.00	8.25	34.38
<b>Jumlah</b>	<b>400,2</b>	<b>203.20</b>	<b>50.77%</b>

## 7. Fakultas Pertanian

Pada tahun ini terdapat dua program studi yang mengikuti kegiatan AMI dari Fakultas Pertanian yaitu Program Studi S1 Agribisnis dan S1 Akuakultur dengan rata-rata nilai yaitu 328.98 atau 82.24% terhadap IAPS Program Studi.

Tabel 3.16 Hasil AMI Fakultas Pertanian

Kriteria Penilaian	Nilai Max	Agribisnis		Akuakultur	
		Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI
A : Kondisi Eksternal UPPS	4.00	3.63	90.63	4.00	100.00
B : Profil UPPS	4.00	3.75	93.75	4.00	100.00
C1 : VMTS	12.24	10.26	83.85	12.24	100.00
C2 : Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama	24.48	21.22	86.69	21.82	89.12
C3 : Kemahasiswaan	36.80	22.76	61.85	16.52	44.89
C4 : Sumber Daya Manusia	49.12	43.08	87.70	41.68	84.86

Kriteria Penilaian	Nilai Max	Agribisnis		Akuakultur	
		Hasil AMI	% Capaian AMI	Hasil AMI	% Capaian AMI
C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana	24.56	18.21	74.15	19.99	81.41
C6 : Pendidikan	73.64	61.14	83.03	59.54	80.85
C7 : Penelitian	18.40	16.49	89.61	16.87	91.68
C8 : PKM	6.12	5.48	89.58	5.51	90.00
C9 : Luaran Tridarma	122.84	111.54	90.80	94.28	76.75
D : Analisis dan Penerapan Program Pengembangan	24.00	18.00	75.00	20.25	84.38
<b>Jumlah</b>		<b>335.56</b>	<b>83.85%</b>	<b>316.69</b>	<b>79.13%</b>



### 3.5 Temuan dan Rekomendasi

Berdasarkan pelaksanaan AMI siklus IX, didapatkan temuan-temuan dalam ketidaksesuaian pada pelaksanaan standar baik yang bersifat mayor, minor maupun observasi. Secara umum, temuan yang ada yaitu:

Tabel 3.17 Temuan dan Rekomendasi Hasil AMI

No	Acuan Standar	Temuan	Akar Masalah	Rekomendasi	
1	C1-VMTS	Pemaparan Standar VMTS belum sesuai dengan IKU yang diminta dalam LED	Pemahaman terhadap SPMI (dokumen, personil, dan siklus penerapannya) terutama standar VMTS dan Kerjasama di lingkungan kerja masing-masih masih rendah.	1	Peningkatan pemahaman pimpinan fakultas dan program studi terkait penerapan SPMI melalui workshop SPMI
2	C2-Tata pamong, tata Kelola	Sebagian besar fakultas dan prodi belum menjalankan Siklus PPEPP secara terjadwal dalam lingkungan unit kerjanya.		2	Mengoptimalkan fungsi gugus mutu di fakultas sebagai fungsi penjaminan mutu di fakultas
	C2-kerjasama	Sebagian besar kegiatan kerjasama belum seluruhnya sampai laporan, monev, tindak lanjut serta pengukuran kepuasan mitra, juga belum dilaporkan secara tersistem ke LKHI		3	Setiap fakultas harus memiliki jadwal pelaksanaan siklus PPEPP SPMI menyesuaikan dengan UMMI dan diikuti oleh program studi di lingkungan fakultas
4				LKHI menyusun pedoman kerjasama, Membuat SIM Kerjasama, melakukan sosialisasi dengan masif dan berkelanjutan serta melaksanakan monitoring dan evaluasi secara regular setiap tahun	
3	C3-Mahasiswa	Belum ada sistem seleksi yang baik yang dapat digunakan oleh program studi/ fakultas dalam memetakan potensi mahasiswa	Sistem seleksi mahasiswa baru belum sesuai dengan standar rekrutmen mahasiswa dan kurang memperhatikan kebutuhan akreditasi program studi dan institusi.	5	Menyusun sistem seleksi yang sesuai dengan standar sesuai dengan kompetensi setiap program studi
				6	Peningkatan kapasitas SDM melalui studi banding dan pelatihan, serta peningkatan pendanaan UPT PMB

No	Acuan Standar	Temuan	Akar Masalah	Rekomendasi	
		Jumlah peminat dan mahasiswa asing masih rendah	Kebijakan menerima mahasiswa asing belum menjadi prioritas setiap fakultas dan prodi	7	Menyusun pedoman penerimaan mahasiswa asing dan menjalin kerjasama internasional untuk meningkatkan jumlahnya
		Data mahasiswa dan sistem layanan kemahasiswaan belum tersistem dengan baik sehingga fakultas/ prodi/ mahasiswa kurang jelas dalam proses akses data/ layanan	Banyak sistem yang dibangun, tetapi tidak terintegrasi. Selain itu luaran sistem yang dibuat masih berupa data bukan informasi untuk pengambilan keputusan	8	Memperbaiki SIM PMB dan layanan kemahasiswaan, sehingga prodi/ fakultas dan mahasiswa dapat mengakses data dengan mudah dan otomatis melalui sistem
4	C4-Sumber Daya Manusia – Profil Dosen	Kualifikasi pendidikan dosen Sebagian besar masih magister = 89% dan 11% Doktor	Kesulitan akses beasiswa studi lanjut S3 dari luar/pemerintah. Di sisi lain kemampuan UMMI dalam mendorong yang studi lanjut masih terbatas 50% bantuan SPP	9	Mengubah kebijakan UMMI terkait bantuan dana 50% SPP untuk yang studi lanjut karena masih dirasa berat bagi yang tidak memperoleh beasiswa. UMMI sebaiknya meningkatkan bantuan dana SPP menjadi 100% dengan konsekuensi mengurangi jumlah dosen yang studi lanjut setiap tahunnya terutama bagi dosen-dosen yang tidak memenuhi kriteria beasiswa dari pemerintah.
		Kualifikasi jabatan akademik dosen masih Sebagian besar tenaga pengajar dan asisten ahli	Tidak ada sistem informasi dan pemantauan dari bagaian kepegawaian mengenai status kesiapan setiap dosen untuk mengajukan jabatan akademiknya	10	Membangun sistem yang secara otomatis dapat menghitung kecukupan angka kredit setiap dosen untuk mengajukan jabatan akademik yang dimonitoring dan evaluasi setiap akhir semester
		Jumlah dosen tidak tetap terlalu banyak	Rekrutmen dosen tetap kurang memperhatikan kepakaran dan home base tempatnya bekerja.	11	Mengoptimalkan dosen tetap dalam mengajar, merekrut dosen baru jika memang sudah melebihi kapasitas ekuivalensi waktu mengajar penuh DTPS

No	Acuan Standar	Temuan	Akar Masalah	Rekomendasi	
5	C4-Sumber Daya Manusia – Kinerja dosen	Jumlah rekognisi, kegiatan penelitian, PkM, publikasi luaran penelitian dan PKM, serta Sitasi ke karya ilmiah dosen <b>masih kurang</b> dikarenakan Sebagian besar data tidak terekap dan tidak terdokumentasi dengan baik	Tidak berjalannya sistem <i>reward and punishment</i> terhadap aktivitas caturdharma dosen di dalam dan luar kampus.	12	Menyusun aturan dan SIM untuk mengelola kinerja dosen dan melakukan pemantauan kinerja dosen dari pihak prodi/ fakultas yang dilaporkan secara berkala ke bagian kepegawaian. Untuk penelitian dan PKM harus mewajibkan kepada dosen penelitian 1 tahun 1 kali dengan didorong oleh bantuan biaya/ stimulan yang sesuai
		Sumber biaya penelitian dan PkM Sebagian besar masih berasal dari sumber lokal/ mandiri	Jumlah alokasi dana penelitian dan PkM dari UMMI masih sangat kurang	13	Melakukan kerjasama untuk meningkatkan pendanaan penelitian dan PKM pada tingkat nasional dan internasional
	C5-Kuangan	Sebagian dana pemasukan tidak terhimpun terutama yang masuk pada rekening mandiri. Belum ada proporsi alokasi yang jelas untuk penggunaan dana dari universitas untuk setiap fakultas dan program studi.	Sistem pengelolaan keuangan UMMI yang belum terpusat.	14	Mengeluarkan kebijakan pengelolaan uang terpusat di Universitas. Menyusun aturan untuk menghimpun setiap dana yang masuk dan UMMI menyediakan sistem proporsi yang jelas dalam penggunaan dana untuk setiap program studi dan fakultas, sehingga prodi dan fakultas dapat mengakses data dengan mudah ke bagian keuangan
	C5-Sarana dan prasarana	Rata-rata unit kerja belum memiliki rencana strategis untuk bidang sarana dan prasarana dalam waktu 3 tahun ke depan dan belum memiliki analisis bidang sarana dan prasarana dalam 3 tahun terakhir	Sistem penjaminan mutu internal terkait standar sarana dan prasarana tidak berjalan	15	Peninjauan Renstra terkait sarana dan prasarana setiap unit kerja dan mengoptimalkan fungsi SPI untuk kegiatan monitoring evaluasi secara berkala terhadap capaian setiap tahun.

No	Acuan Standar	Temuan	Akar Masalah	Rekomendasi	
		Sistem informasi akademik dan sistem informasi lain yang mendukung pelaksanaan tridarma belum optimal menghasilkan data serta informasi yang dapat digunakan untuk pendukung keputusan pimpinan program studi, fakultas dan pengguna lain yang ada di dalamnya	Pemahaman kepala UPT SIM terkait pengembangan TIK di perguruan tinggi masih kurang	16	Menunjuk kepala UPT yang memiliki kapasitas dalam merancang dan mengembangkan sistem informasi di perguruan tinggi; Meningkatkan anggaran UPT SIM dalam upaya membangun sistem yang terintegrasi; Menambah jumlah programmer untuk mempercepat proses pengembangan SIM.
6	C6-Pendidikan	Kurikulum rata-rata belum di SK kan oleh rektor dan pembelajaran yang bersumber pada hasil penelitian, PKM dan berbasis pada proyek/ studi kasus masih minim	Pemahaman dosen dalam mengintegrasikan hasil penelitian dan pengabdian ke dalam RPS masih kurang.	17	Memberikan pelatihan terkait teknik integrasi hasil penelitian dan PkM pada proses pembelajaran dan menyesuaikan proses pembelajaran berbasis kasus/ proyek
7	C-7 Penelitian	Sebagian besar unit kerja belum melaksanakan penelitian sesuai dengan road map dan pelibatan mahasiswa dalam penelitian payung dosen masih rendah	Prodi tidak memiliki peta jalan penelitian sesuai kepakaran dosennya.	18	Meninjau ulang <i>road map</i> penelitian yang telah disusun, mensosialisasikan road map kepada seluruh dosen serta mahasiswa, mendorong dosen untuk melaksanakan penelitian yang sesuai bidang keilmuannya
8	C8-PKM	Sebagian besar kegiatan PKM dosen belum sesuai dengan road map	Tidak ada monitoring dan evaluasi kesesuaian peta jalan PkM dosen oleh Kaprodi	19	Meninjau ulang road map PKM yang telah disusun, mensosialisasikan road map kepada seluruh dosen serta mahasiswa
9	C9-Luaran tridarma	Prestasi akademik dan non akademik mahasiswa masih rendah dan berada pada tingkat lokal	Mayoritas prodi dan Fakultas tidak memiliki perencanaan terkait program peningkatan prestasi akademik dan non akademik mahasiswanya	20	Memastikan setiap rencana kegiatan mahasiswa di prodi/ fakultas mengarah pada peningkatan prestasi akademik/ non akademik, melakukan pembinaan secara teratur dan berkelanjutan

No	Acuan Standar	Temuan	Akar Masalah	Rekomendasi	
		Partisipasi alumni dan pengguna lulusan dalam mengisi tracer study dan kepuasan pengguna masih rendah	Tidak adanya target capaian, monitoring dan evaluasi kegiatan tracer study.	21	Membentuk tim untuk pelaksanaan tracer dan survey kepuasan pengguna lulusan serta meningkatkan layanan kepada alumni
				22	Memperingkat dan mempermudah proses pengisian tracer study
				23	Menjalin hubungan baik dengan alumni dan pengguna lulusan secara terencana dan tersistem (Syarat perlu peringkat akreditasi D3 dan S1)
		Publikasi ilmiah mahasiswa masih rendah	Belum semua prodi atau fakultas mewajibkan mahasiswanya publikasi di jurnal sampai dengan tahap <i>accepted</i> atau <i>publish</i> .	24	Mendorong mahasiswa untuk melaksanakan publikasi sedari awal, mengintegrasikan publikasi ilmiah pada tugas mata kuliah (Syarat perlu peringkat akreditasi S2)
		Luaran penelitian dan PKM yang dihasilkan mahasiswa masih rendah	Program penyelenggaraan akademik tidak mendukung dan memfasilitasi mahasiswa untuk menghasilkan luaran penelitian dan PkM.	25	Menyusun aturan yang dapat mendorong mahasiswa untuk menghasilkan luaran penelitian dan PkM berupa HKI, Buku, Paten dan lainnya.

Adapun temuan lainnya yang berkaitan dengan permasalahan teknis adalah sebagai berikut.

Tabel 3.18 Temuan Teknis Kegiatan AMI Siklus IX

No	Komponen	Temuan	Rekomendasi	
1	LED	Redaksi penulisan LED masih belum optimal	1	Mengadakan workshop penulisan LED untuk Fakultas dan program studi
2	LKPS	Pengumpulan data untuk pengisian LKPS berlangsung cukup lama dan tercecer di berbagai tempat yang menyebabkan perbedaan data	2	Memperbaiki sistem <sup>2</sup> yang ada di lingkungan UMMI sehingga terintegrasi dalam basis data yang mudah diakses oleh setiap pengguna yang berkepentingan (prodi, fakultas, Lembaga, dll)
3	Pelaksanaan AMI	Kerumitan instrumen AMI, keterlambatan dalam proses penyusunan laporan akhir, ketidaksesuaian temuan antara dua auditor dan lainnya	3	Memperbaiki sistem AMI agar lebih mudah, pelaporan lebih ringkas, penyesuaian hasil AMI dari kedua auditor sehingga hasil AMI dapat lebih valid
4	Dokumen SPMI	Dokumen SPMI yang belum dapat mendefinisikan IKU dan IKT dengan jelas	4	Penyusunan kembali dokumen SPMI sesuai dengan Instrumen APT 3.0, APS 4.0 dan peraturan terbaru
5	Dokumen Bukti Fisik	Dokumen Bukti Fisik dari proses pelaksanaan kegiatan masih belum baik	5	Perlu adanya proses pendataan kembali dokumen-dokumen terutama dokumen induk, pedoman, SOP dan penyesuaian penomoran, pengesahan dan lainnya.

## **BAB IV**

### **SIMPULAN**

Simpulan yang didapatkan dari hasil pelaksanaan audit mutu internal siklus IX ini adalah:

1. Program kerja program studi/fakultas belum sepenuhnya mengacu pada pencapaian standar SPMI dan SPME (Instrumen Akreditasi Program Studi) yang meliputi LKPS dan LED
2. Capaian AMI siklus IX pada setiap jenjang program studi adalah:
  - a. Untuk program studi jenjang sarjana yaitu rata-rata sebesar 72,42% yang mengalami peningkatan dari siklus IX yaitu 67.67% dengan jumlah peningkatan sebesar 4.75% yang ada pada kategori Baik
  - b. Untuk program studi diploma yaitu rata-rata sebesar 72,41% yang mengalami kenaikan dari siklus sebelumnya yaitu dengan nilai 70.59%. Adapun jumlah peningkatan adalah sebesar 1.82% dan ada pada kategori Baik
  - c. Untuk program studi jenjang magister yaitu capaian AMI sebesar 63,48% yang mengalami kenaikan dari yang sebelumnya yang bernilai 60.23%. Jumlah kenaikan adalah sebesar 3.25% dengan kategori Baik
3. Pelaksanaan SPMI di program studi dan fakultas sebagian besar masih bersifat insidental dan belum melaksanakan siklus PPEPP SPMI dengan rutin, dan beberapa program studi serta fakultas belum memiliki jadwal PPEPP secara jelas di unit kerjanya.



## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Lampiran 1 : Indikator dan nilai maksimum bobot instrumen AMI  
Program studi jenjang Diploma Tiga
2. Lampiran 2 : Indikator dan nilai maksimum bobot instrumen AMI  
Program studi jenjang Sarjana
3. Lampiran 3 : Indikator dan nilai maksimum bobot instrumen AMI  
Program studi jenjang Magister
4. Lampiran 4 : SK Auditor AMI Siklus IX
5. Lampiran 6 : Bukti Dokumentasi

**Lampiran 1: Indikator, Nilai Bobot LED dan LKPS Instrumen AMI Jenjang Diploma Tiga**

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
1	A. Kondisi Eksternal		Konsistensi dengan hasil analisis SWOT dan/atau analisis lain serta rencana pengembangan ke depan.	1		1.00	4	4	
2	B. Profil Unit Pengelola Program Studi		Keserbacakupan informasi dalam profil dan konsistensi antara profil dengan data dan informasi yang disampaikan pada masing-masing kriteria, serta menunjukkan iklim yang kondusif untuk pengembangan dan reputasi sebagai rujukan di bidang keilmuannya.	1		1.00	4	4	
3	C. Kriteria C.1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi C.1.4. Indikator Kinerja Utama		Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola program Studi (UPPS) terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya.	1		0.52	2.08	2.08	
4			Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS UPPS.	1		1.04	4.16	4.16	
5			Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti.	1		1.56	6.24	6.24	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
6	C.2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama C.2.4. Indikator Kinerja Utama C.2.4.a) Sistem Tata Pamong		A. Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi.	1			0	0.467	
			B. Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong, yang mencakup: 1) Kredibel, 2) Transparan, 3) Akuntabel, 4) Bertanggung jawab, 5) Adil.	1			0	0.933	
			Nilai Akhir = $(A+(2 \times B))/3$			0.35	1.4		
7	C.2.4.b) Kepemimpinan dan Kemampuan Manajerial		A. Komitmen pimpinan UPPS.	1			0	0.467	
			B. Kapabilitas pimpinan UPPS, mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut.	1			0	0.933	
			Nilai Akhir = $(A+(2 \times B))/3$			0.35	1.4		

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
8	C.2.4.c) Kerjasama		Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi. UPPS memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM. 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi. 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya.	1		0.69	2.76	2.76	
9	C.2.4.c) Kerjasama	1-1, 1-2, 1-3	A. Kerjasama pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.		1		0		0.933
	C.2.4.c) Kerjasama	1-1, 1-2, 1-3	B. Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.		1		0		0.467
			Nilai Akhir A dan B = $((2*A)+B)/3$			0.35	1.4		

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
10	C.2.5 Indikator Kinerja Tambahan		Pelampauan SN-DIKTI yang ditetapkan dengan indikator kinerja tambahan yang berlaku di UPPS berdasarkan standar pendidikan tinggi yang ditetapkan perguruan tinggi pada tiap kriteria.	1		0.69	2.76	2.76	
11	C.2.6 Evaluasi Capaian Kinerja		<p>Analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan pencapaian kinerja UPPS yang telah ditetapkan di tiap kriteria memenuhi 2 aspek sebagai berikut:</p> <p>1) capaian kinerja diukur dengan metoda yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi, dan</p> <p>2) analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standard, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan.</p>	1		1.04	4.16	4.16	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
12	C.2.7. Penjaminan Mutu		<p>Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan nonakademik) yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek:</p> <p>1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu.</p> <p>2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI.</p> <p>3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP)</p> <p>4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu.</p> <p>5) memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu.</p>	1		1.39	5.56	5.56	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
13	C.2.8. Kepuasan Pemangku Kepentingan		<p>Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, yang memenuhi aspek-aspek berikut:</p> <p>1) menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan,</p> <p>2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif,</p> <p>3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan,</p> <p>4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem.</p> <p>5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa, serta</p> <p>6) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.</p>	1		1.39	5.56	5.56	
14	C.3. Mahasiswa C.3.4. Indikator Kinerja Utama C.3.4.a) Kualitas Input Mahasiswa		A. Metoda rekrutmen.	1			0	9.36	
		2a	B. Keketatan seleksi.		1		0		9.36

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
			Nilai Akhir A dan B = $(A+B)/2$			4.68	18.72		
15	C.3.4.b) Daya Tarik Program Studi	Tabel 2.a	Peningkatan animo calon mahasiswa.		1	3.12	12.48		12.48
16	C.3.4.c) Layanan Kemahasiswaan		A. Ketersediaan layanan kemahasiswaan di bidang: 1) penalaran, minat dan bakat, 2) kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan), dan 3) bimbingan karir dan kewirausahaan.	1			0	2.08	
			B. Akses dan mutu layanan kemahasiswaan.	1			0	4.16	
			Nilai Akhir A dan B = $(A+(2 \times B))/3$			1.56	6.24		
17	C.4. Sumber Daya Manusia C.4.4. Indikator Kinerja Utama C.4.4.a) Profil Dosen	3a.1	Kecukupan jumlah dosen tetap.		1	0.62	2.48		2.48
18		3a.1	Kualifikasi akademik dosen tetap		1	0.82	3.28		3.28
19		3a.1	Sertifikasi kompetensi/ profesi/ industri DTPS		1	0.62	2.48		2.48
20		3a.1	Jabatan Akademik DTPS		1	0.41	1.64		1.64
21		2a dan 3a.1	Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTPS.		1	0.41	1.64		1.64



No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
22		3a.2	Penugasan DTPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa.		1	0.82	3.28		3.28
23		3a.3	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS.		1	0.21	0.84		0.84
24		3a.4	Dosen tidak tetap.		1	0.41	1.64		1.64
25		3a.5	Keterlibatan Dosen Industri/ Praktisi		1	0.21	0.84		0.84
26	C.4.4.b) Kinerja Dosen	3b.1	Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTPS.		1	0.91	3.64		3.64
27		3b.2	Kegiatan penelitian DTPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	0.91	3.64		3.64
28		3b.3	Kegiatan PkM DTPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	0.45	1.8		1.8
29		3b.4-1	Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	0.91	3.64		3.64
30		3b.6	Produk/jasa karya DTPS yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir.		1	0.91	3.64		3.64

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
31		3b.7	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	0.45	1.8		1.8
32	C.4.4.c) Pengembangan Dosen		Upaya pengembangan dosen. Jika Skor rata-rata butir Profil Dosen $\geq$ 3,5 ,	1		2.27	9.08	9.08	
33	C.4.4.d) Tenaga Kependidikan		A. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.)  Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	1			0	2.26	
			B. Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	1			0	2.26	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
			Nilai Akhir A dan B = $(A+B)/2$			1.13	4.52		
34	Keuangan	4	Biaya operasional pendidikan.		1	0.78	3.12		3.12
35		4	Dana penelitian DTPS.		1	0.78	3.12		3.12
36		4	Dana Pengabdian kepada Masyarakat DTPS.		1	0.39	1.56		
37			Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan tridharma.	1		0.39	1.56	1.56	
38			Kecukupan dana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran.	1		0.78	3.12	3.12	
39	C.5.4.b) Sarana dan Prasarana		Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.	1		3.12	12.48	12.48	
40	C.6. Pendidikan C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum		A. Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum.	1			0	2.04	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
			B. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI.	1			0	4.08	
			C. Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran.	1			0	4.08	
			Nilai Total ABC = $(A + (2 \times B) + (2 \times C)) / 5$			2.55	10.2		
41	C.6.4.b) Karakteristik Proses Pembelajaran		Pemenuhan karakteristik proses pembelajaran, yang terdiri atas sifat: 1) interaktif, 2) holistik, 3) integratif, 4) saintifik, 5) kontekstual, 6) tematik, 7) efektif, 8) kolaboratif, dan 9) berpusat pada mahasiswa.	1		0.85	3.4	3.4	
42	C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran		A. Ketersediaan dan kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS)	1			0	2.267	
			B. Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan.	1			0	4.533	
			Nilai Total AB = $(A + (2 \times B)) / 3$			1.7	6.8		
43	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran		A. Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar	1			0	0.502	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
			B. Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran	1			0	1.004	
			D. Proses pembelajaran yang terkait dengan PkM harus mengacu SN Dikti PkM: 1) hasil PkM: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa. 2) isi PkM: memenuhi kedalaman dan keluasan materi PkM sesuai capaian pembelajaran. 3) proses PkM: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. 4) penilaian PkM memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan.	1			0	1.004	
			E. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research based education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll.	1			0	2.009	
			Nilai Akumulasi $ABDE = (A + (2 \times B) + (2 \times D) + (4 \times E)) / 9$			1.13	4.52		
44	Pelaksanaan Proses Pembelajaran	5.a	Pembelajaran yang dilaksanakan dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan.		1	0.57	2.28		2.28

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
45	C.6.4.e) Monitoring dan Evaluasi Proses Pembelajaran		Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	1		2.55	10.2	10.2	
46	C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran		A. Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup: 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi.	1			0	1.36	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
			<p>B. Pelaksanaan penilaian terdiri atas teknik dan instrumen penilaian. Teknik penilaian terdiri dari:</p> <p>1) observasi, 2) partisipasi, 3) unjuk kerja, 4) test tertulis, 5) test lisan, dan 6) angket. Instrumen penilaian terdiri dari: 1) penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; 2) penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau 3) karya disain.</p>	1			0	2.72	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
			C. Pelaksanaan penilaian memuat unsur-unsur sebagai berikut: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, 6) pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka, 7) mempunyai bukti-bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian.	1			0	2.72	
			Nilai ABC = $(A+(2 \times B)+(2 \times C))/5$			1.7	6.8		
47	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	5.b	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	1.7	6.8		6.8



No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
48	C.6.4.h) Suasana Akademik		Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik. Contoh: kegiatan himpunan mahasiswa, kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku.	1		2.55	10.2	10.2	
49	Kepuasan Mahasiswa	5.c	A. Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.		1		0		4.533
			B. Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa.	1			0	9.067	
			Nilai AB = $(A+(2 \times B))/3$			3.4	13.6		

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
50	C.7. Penelitian C.7.4. Indikator Kinerja Utama C.7.4.a) Relevansi Penelitian		Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi	1		1.56	6.24	6.24	
51	C.8. Pengabdian kepada Masyarakat C.8.4. Indikator Kinerja Utama C.8.4.a) Relevansi PkM		Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi.	1		1.04	4.16	4.16	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
52	PkM Dosen dan Mahasiswa	7	PkM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	2.08	8.32		8.32
53	C.9. Luaran dan Capaian Tridharma C.9.4. Indikator Kinerja Utama C.9.4.a) Luaran Dharma Pendidikan		Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir.	1		2.03	8.12	8.12	
54	IPK lulusan.	8.a	IPK Lulusan		1	2.03	8.12		8.12
55	Prestasi akademik	8.b1	Prestasi mahasiswa di bidang akademik dalam 3 tahun terakhir.		1	3.04	12.16		12.16
56	Prestasi non akademik	8.b2	Prestasi mahasiswa di bidang non akademik dalam 3 tahun terakhir.		1	1.01	4.04		4.04
57	Masa Studi Lulusan	8c	Masa Studi		1	2.03	8.12		8.12
58	Kelulusan Tepat Waktu	8c	Persentase kelulusan tepat waktu.		1	2.03	8.12		8.12
59	Keberhasilan Program Studi	8c	Keberhasilan Program Studi		1	2.03	8.12		8.12

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
60			Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	1		3.04	12.16	12.16	
61	waktu tunggu	8.d1	Rata-rata waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama.  WT = waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.		1	3.04	12.16		12.16
62	Kesesuaian bidang kerja	8d.2	Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama.  PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.		1	2.03	8.12		8.12
63	Tempat Kerja Lulusan	8.e1	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan.		1	2.03	8.12		8.12

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Bobot LED	Bobot LKPS
64	Tingkat Kepuasan Pengguna	8.e2	Tingkat Kepuasan Pengguna Lulusan		1	4.05	16.2		16.2
65		8.f3	Produk/jasa karya mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir.		1	2.84	11.36		11.36
66	D Analisis dan Penetapan Program Pengembangan D.1 Analisis dan Capaian Kinerja		Keserbacakupan (kelengkapan, keluasan, dan kedalaman), ketepatan, ketajaman, dan kesesuaian analisis capaian kinerja serta konsistensi dengan setiap kriteria.	1		1.50	6	6	
67	D.2 Analisis SWOT atau Analisis Lain yang Relevan		Ketepatan analisis SWOT atau analisis yang relevan di dalam mengembangkan strategi.	1		2.00	8	8	
68	D.3 Program Pengembangan		Ketepatan di dalam menetapkan prioritas program pengembangan.	1		1.50	6	6	
69	D.4 Program Keberlanjutan		UPPS memiliki kebijakan, ketersediaan sumberdaya, kemampuan melaksanakan, dan kerealistikan program.	1		1.00	4	4	
<b>Jumlah</b>				<b>47</b>	<b>37</b>	<b>100.05</b>	<b>400.20</b>	<b>206.3</b>	<b>193.9</b>

**Lampiran 2: Indikator dan Nilai Bobot LED, LKPS Instrumen AMI untuk jenjang Sarjana**

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
1	A. Kondisi Eksternal		Konsistensi dengan hasil analisis SWOT dan/atau analisis lain serta rencana pengembangan ke depan.	1		1.00	4	4	
2	B. Profil Unit Pengelola Program Studi		Keserbacakupan informasi dalam profil dan konsistensi antara profil dengan data dan informasi yang disampaikan pada masing-masing kriteria, serta menunjukkan iklim yang kondusif untuk pengembangan dan reputasi sebagai rujukan di bidang keilmuannya.	1		1.00	4	4	
3	C. Kriteria C.1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi C.1.4. Indikator Kinerja Utama		Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola program Studi (UPPS) terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya.	1		0.51	2.04	2.04	
4			Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS UPPS.	1		1.02	4.08	4.08	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
5			Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti.	1		1.53	6.12	6.12	
6	C.2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama C.2.4. Indikator Kinerja Utama C.2.4.a) Sistem Tata Pamong		A. Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi.	1			0	0.453	
			B. Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong, yang mencakup: 1) Kredibel, 2) Transparan, 3) Akuntabel, 4) Bertanggung jawab, 5) Adil.	1			0	0.907	
			Nilai Akhir = $(A+(2 \times B))/3$			0.34	1.36		
7	C.2.4.b) Kepemimpinan dan Kemampuan Manajerial		A. Komitmen pimpinan UPPS.	1			0	0.453	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
			B. Kapabilitas pimpinan UPPS, mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut.	1			0	0.907	
			Nilai Akhir = $(A+(2 \times B))/3$			0.34	1.36		
8	C.2.4.c) Kerjasama		Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi. UPPS memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM. 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi. 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya.	1		0.68	2.72	2.72	



No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
9	C.2.4.c) Kerjasama	1-1, 1-2, 1-3	A. Kerjasama pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.		1		0		0.907
	C.2.4.c) Kerjasama	1-1, 1-2, 1-3	B. Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.		1		0		0.453
			Nilai Akhir A dan B = $((2*A)+B)/3$			0.34	1.36		
10	C.2.5 Indikator Kinerja Tambahan		Pelampauan SN-DIKTI yang ditetapkan dengan indikator kinerja tambahan yang berlaku di UPPS berdasarkan standar pendidikan tinggi yang ditetapkan perguruan tinggi pada tiap kriteria.	1		0.68	2.72	2.72	
11	C.2.6 Evaluasi Capaian Kinerja		Analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan pencapaian kinerja UPPS yang telah ditetapkan di tiap kriteria memenuhi 2 aspek sebagai berikut: 1) capaian kinerja diukur dengan metoda yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi, dan 2) analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standard, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan.	1		1.02	4.08	4.08	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
12	C.2.7. Penjaminan Mutu		Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan nonakademik) yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sah efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu. 5) memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu.			1.36	5.44	5.44	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
13	C.2.8. Kepuasan Pemangku Kepentingan		Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, yang memenuhi aspek-aspek berikut: 1) menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif, 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem. 5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa, serta 6) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.	1		1.36	5.44	5.44	
14	C.3. Mahasiswa C.3.4. Indikator Kinerja Utama C.3.4.a) Kualitas Input Mahasiswa	2a	Metoda rekrutmen dan keketatan seleksi.		1	4.6	18.4	18.4	
15	C.3.4.b) Daya Tarik Program Studi	Tabel 2.a	A. Peningkatan animo calon mahasiswa.		1		0		8.187

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
		Tabel 2.b	B. Peningkatan animo calon mahasiswa. Tabel 2.a LKPS. Mahasiswa asing. Tabel 2.b LKPS		1		0		4.093
			Nilai Akhir $A$ dan $B = (2 \times A + B) / 3$			3.07	12.28		
16	C.3.4.c) Layanan Kemahasiswaan		A. Ketersediaan layanan kemahasiswaan di bidang: 1) penalaran, minat dan bakat, 2) kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan), dan 3) bimbingan karir dan kewirausahaan.	1			0	2.04	
			B. Akses dan mutu layanan kemahasiswaan.	1			0	4.08	
			Nilai Akhir $A$ dan $B = (A + (2 \times B)) / 3$			1.53	6.12		
17	C.4. Sumber Daya Manusia C.4.4. Indikator Kinerja Utama C.4.4.a) Profil Dosen	3a.1	Kecukupan jumlah dosen tetap.		1	0.74	2.96		2.96
18		3a.1	Kualifikasi akademik dosen tetap		1	0.99	3.96		3.96
19		3a.1	Jabatan Akademik DTPS		1	0.5	2		2
20		2a dan 3a.1	Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTPS.		1	0.5	2		2

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
21		3a.2	Penugasan DTPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa.		1	0.99	3.96		3.96
22		3a.3	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS.		1	0.25	1		1
23		3a.4	Dosen tidak tetap.		1	0.5	2		2
24	C.4.4.b) Kinerja Dosen	3b.1	Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTPS.		1	0.81	3.24		3.24
25		3b.2	Kegiatan penelitian DTPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	0.81	3.24		3.24
26		3b.3	Kegiatan PkM DTPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	0.41	1.64		1.64
27		3b.4-1	Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	0.81	3.24		3.24
28		3b.5	Artikel karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir.		1	0.81	3.24		3.24

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
29		3b.7	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	0.81	3.24		3.24
30	C.4.4.c) Pengembangan Dosen		Upaya pengembangan dosen.	1		2.23	8.92	8.92	
31	C.4.4.d) Tenaga Kependidikan		A. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	1			0	2.24	
			B. Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	1			0	2.24	
			Nilai Akhir A dan B = $(A+B)/2$			1.12	4.48		
32	Keuangan	4	Biaya operasional pendidikan.		1	0.77	3.08		3.08
33		4	Dana penelitian DTPS.		1	0.77	3.08		3.08

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
34		4	Dana Pengabdian kepada Masyarakat DTPS.		1	0.38	1.52		1.52
35			Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan tridharma.	1		0.38	1.52	1.52	
36			Kecukupan dana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran.	1		0.77	3.08	3.08	
37	C.5.4.b) Sarana dan Prasarana		Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.	1		3.07	12.28	12.28	
38	C.6. Pendidikan C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum		A. Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum.	1			0	2.008	
			B. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI.	1			0	4.016	
			C. Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran.	1			0	4.016	
			Nilai Total ABC = $(A + (2 \times B) + (2 \times C)) / 5$			2.51	10.04		

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
39	C.6.4.b) Karakteristik Proses Pembelajaran		Pemenuhan karakteristik proses pembelajaran, yang terdiri atas sifat: 1) interaktif, 2) holistik, 3) integratif, 4) saintifik, 5) kontekstual, 6) tematik, 7) efektif, 8) kolaboratif, dan 9) berpusat pada mahasiswa.	1		0.84	3.36	3.36	
40	C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran		A. Ketersediaan dan kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS)	1			0	2.227	
			B. Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan.	1			0	4.453	
			Nilai Total AB = $(A + (2 \times B))/3$			1.67	6.68		
41	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran		A. Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar	1			0	0.498	
			B. Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran	1			0	0.996	



No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
			<p>C. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian harus mengacu SN Dikti</p> <p>Penelitian:</p> <p>1) hasil penelitian: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa.</p> <p>2) isi penelitian: memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran.</p> <p>3) proses penelitian: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.</p> <p>4) penilaian penelitian memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan.</p>	1			0	0.996	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
			D. Proses pembelajaran yang terkait dengan PkM harus mengacu SN Dikti PkM: 1) hasil PkM: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa. 2) isi PkM: memenuhi kedalaman dan keluasan materi PkM sesuai capaian pembelajaran. 3) proses PkM: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. 4) penilaian PkM memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan.	1			0	0.996	
			E. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research based education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll.	1			0	0.996	
			Nilai ABCDE = $(A+(2 \times B)+(2 \times C)+(2 \times D)+(2 \times E))/9$			1.12	4.48		
42	Pelaksanaan Proses Pembelajaran	5.a	Pembelajaran yang dilaksanakan dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan.		1	0.56	2.24		2.24

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
43	C.6.4.e) Monitoring dan Evaluasi Proses Pembelajaran		Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	1		2.51	10.04	10.04	
44	C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran		A. Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup: 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi.	1			0	1.336	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
			B. Pelaksanaan penilaian terdiri atas teknik dan instrumen penilaian. Teknik penilaian terdiri dari: 1) observasi, 2) partisipasi, 3) unjuk kerja, 4) test tertulis, 5) test lisan, dan 6) angket. Instrumen penilaian terdiri dari: 1) penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; 2) penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau 3) karya disain.	1			0	2.672	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
			C. Pelaksanaan penilaian memuat unsur-unsur sebagai berikut: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, 6) pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka, 7) mempunyai bukti-bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian.	1			0	2.672	
			Nilai Total ABC = $(A + (2 \times B) + (2 \times C)) / 5$			1.67	6.68		
45	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	5.b	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	1.67	6.68		6.68

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
46	C.6.4.h) Suasana Akademik		Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik. Contoh: kegiatan himpunan mahasiswa, kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku.	1		2.51	10.04	10.04	
47	Kepuasan Mahasiswa	5.c	A. Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.		1		0		4.467
			B. Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa.	1			0	8.933	
			Nilai AB = $(A+(2 \times B))/3$			3.35	13.4		

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
48	C.7. Penelitian C.7.4. Indikator Kinerja Utama C.7.4.a) Relevansi Penelitian		Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi	1		1.53	6.12	6.12	
49	Penelitian Dosen dan mahasiswa	6.a	Penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	3.07	12.28		12.28

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
50	C.8. Pengabdian kepada Masyarakat C.8.4. Indikator Kinerja Utama C.8.4.a) Relevansi PkM		Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi.	1		0.51	2.04	2.04	
51	PkM Dosen dan Mahasiswa	7	PkM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	1.02	4.08		4.08
52	C.9. Luaran dan Capaian Tridharma C.9.4. Indikator Kinerja Utama C.9.4.a) Luaran Dharma Pendidikan		Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sahih dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir.	1		1.92	7.68	7.68	
53	IPK lulusan.	8.a	IPK Lulusan		1	1.92	7.68		7.68



No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
54	Prestasi akademik	8.b1	Prestasi mahasiswa di bidang akademik dalam 3 tahun terakhir.		1	2.88	11.52		11.52
55	Prestasi non akademik	8.b2	Prestasi mahasiswa di bidang non akademik dalam 3 tahun terakhir.		1	0.96	3.84		3.84
56	Masa Studi Lulusan	8c	Masa Studi		1	1.92	7.68		7.68
57	Kelulusan Tepat Waktu	8c	Persentase kelulusan tepat waktu.		1	1.92	7.68		7.68
58	Keberhasilan Program Studi	8c	Keberhasilan Program Studi		1	1.92	7.68		7.68
59			<p>Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut:</p> <p>1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.</p>	1		2.88	11.52	11.52	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
60	waktu tunggu	8.d1	Rata-rata waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama.  WT = waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.		1	2.88	11.52		11.52
61	Kesesuaian bidang kerja	8d.2	Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama.  PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.		1	1.92	7.68		7.68
62	Tempat Kerja Lulusan	8.e1	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan.		1	1.92	7.68		7.68
63	Tingkat Kepuasan Pengguna	8.e2	Tingkat Kepuasan Pengguna Lulusan		1	3.83	15.32		15.32
64	Luaran Dharma Penelitian dan PkM	8f.1	Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	2.88	11.52		11.52
65		8.f4	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	0.96	3.84		3.84

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Max	Bobot LED	Bobot LKPS
66	D Analisis dan Penetapan Program Pengembangan D.1 Analisis dan Capaian Kinerja		Keserbacakupan (kelengkapan, keluasan, dan kedalaman), ketepatan, ketajaman, dan kesesuaian analisis capaian kinerja serta konsistensi dengan setiap kriteria.	1		1.50	6	6	
67	D.2 Analisis SWOT atau Analisis Lain yang Relevan		Ketepatan analisis SWOT atau analisis yang relevan di dalam mengembangkan strategi.	1		2.00	8	8	
68	D.3 Program Pengembangan		Ketepatan di dalam menetapkan prioritas program pengembangan.	1		1.50	6	6	
69	D.4 Program Keberlanjutan		UPPS memiliki kebijakan, ketersediaan sumberdaya, kemampuan melaksanakan, dan kerealistikan program.	1		1.00	4	4	
<b>Jumlah</b>				<b>46</b>	<b>38</b>	<b>100.05</b>	<b>400.20</b>	<b>209.8</b>	<b>190.4267</b>

**Lampiran 3: Indikator dan Nilai Bobot LED, LKPS Instrumen AMI untuk jenjang Magister**

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
1	A. Kondisi Eksternal		Konsistensi dengan hasil analisis SWOT dan/atau analisis lain serta rencana pengembangan ke depan.	1		1.00	4	4	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
2	B. Profil Unit Pengelola Program Studi		Keserbacakupan informasi dalam profil dan konsistensi antara profil dengan data dan informasi yang disampaikan pada masing-masing kriteria, serta menunjukkan iklim yang kondusif untuk pengembangan dan reputasi sebagai rujukan di bidang keilmuannya.	1		1.00	4	4	
3	C. Kriteria C.1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi C.1.4. Indikator Kinerja Utama		Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola program Studi (UPPS) terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya.	1		0.53	2.12	2.12	
4			Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS UPPS.	1		1.06	4.24	4.24	
5			Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti.	1		1.59	6.36	6.36	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
6	C.2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama C.2.4. Indikator Kinerja Utama C.2.4.a) Sistem Tata Pamong		A. Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi.	1			0	0.467	
			B. Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong, yang mencakup: 1) Kredibel, 2) Transparan, 3) Akuntabel, 4) Bertanggung jawab, 5) Adil.	1			0	0.933	
			Nilai Akhir = $(A+(2 \times B))/3$			0.35	1.4		
7	C.2.4.b) Kepemimpinan dan Kemampuan Manajerial		A. Komitmen pimpinan UPPS.	1			0	0.467	
			B. Kapabilitas pimpinan UPPS, mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut.	1			0	0.933	
			Nilai Akhir = $(A+(2 \times B))/3$			0.35	1.4		

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
8	C.2.4.c) Kerjasama		Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi. UPPS memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM.; 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi.; 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya.	1		0.7	2.8	2.8	
9	C.2.4.c) Kerjasama	1-1, 1-2, 1-3	A. Kerjasama pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.		1		0		0.933
	C.2.4.c) Kerjasama	1-1, 1-2, 1-3	B. Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.		1		0		0.467
			Nilai Akhir A dan B = $((2*A)+B)/3$			0.35	1.4		

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
10	C.2.5 Indikator Kinerja Tambahan		Pelampauan SN-DIKTI yang ditetapkan dengan indikator kinerja tambahan yang berlaku di UPPS berdasarkan standar pendidikan tinggi yang ditetapkan perguruan tinggi pada tiap kriteria.	1		0.7	2.8	2.8	
11	C.2.6 Evaluasi Capaian Kinerja		Analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan pencapaian kinerja UPPS yang telah ditetapkan di tiap kriteria memenuhi 2 aspek sebagai berikut: 1) capaian kinerja diukur dengan metoda yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi, dan 2) analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standard, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan.	1		1.06	4.24	4.24	



No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
12	C.2.7. Penjaminan Mutu		Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan nonakademik) yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu. 5) memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu.	1		1.41	5.64	5.64	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
13	C.2.8. Kepuasan Pemangku Kepentingan		Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, yang memenuhi aspek-aspek berikut: 1) menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif, 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem. 5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa, serta 6) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.	1		1.41	5.64	5.64	
14	C.3. Mahasiswa C.3.4. Indikator Kinerja Utama C.3.4.a) Kualitas Input Mahasiswa		A. Metoda rekrutmen dan keketatan seleksi.	1			0	2.536	
			B. Kriteria penerimaan mahasiswa.	1			0	5.072	
			C. Proses seleksi.	1			0	5.072	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
			Nilai Akhir $ABC = (A+(2 \times B)+(2 \times C))/5$			3.17	12.68		
15	C.3.4.b) Daya Tarik Program Studi	Tabel 2.a	A. Peningkatan animo calon mahasiswa.		1		0		5.627
		Tabel 2.b	B. Peningkatan animo calon mahasiswa. Tabel 2.a LKPS. Mahasiswa asing. Tabel 2.b LKPS		1		0		2.813
			Nilai Akhir $AB = (2A+B)/3$			2.11	8.44		
16	C.3.4.c) Layanan Kemahasiswaan		A. Ketersediaan layanan kemahasiswaan dalam bentuk: 1) bimbingan dan konseling, 2) layanan beasiswa, dan 3) layanan kesehatan.	1			0	1.413	
			B. Akses dan mutu layanan kemahasiswaan.	1			0	2.827	
			Nilai Akhir $AB = (A+2B)/3$			1.06	4.24		
17	C.4. Sumber Daya Manusia C.4.4. Indikator Kinerja Utama C.4.4.a) Profil Dosen	3a.1	Kecukupan jumlah dosen tetap.		1	1.15	4.6		4.6
18		3a.1	Jabatan Akademik DTPS		1	0.77	3.08		3.08

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
19		3a.2	Penugasan DTPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa.		1	1.54	6.16		6.16
20		3a.3	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS.		1	0.38	1.52		1.52
21		3a.4	Dosen tidak tetap.		1	0.77	3.08		3.08
22	C.4.4.b) Kinerja Dosen	3b.1	Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTPS.		1	0.84	3.36		3.36
23		3b.2	Kegiatan penelitian DTPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	0.84	3.36		3.36
24		3b.3	Kegiatan PkM DTPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	0.42	1.68		1.68
25		3b.4-1	Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	0.84	3.36		3.36
26		3b.5	Artikel karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir.		1	0.84	3.36		3.36

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
27		3b.7	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSPS dalam 3 tahun terakhir.		1	0.84	3.36		3.36
28	C.4.4.c) Pengembangan Dosen		Upaya pengembangan dosen.	1		2.31	9.24	9.24	
29	C.4.4.d) Tenaga Kependidikan		A. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	1			0	2.3	
			B. Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	1			0	2.3	
			Nilai Akhir A dan B = $(A+B)/2$			1.15	4.6		
30	Keuangan	4	Biaya operasional pendidikan.		1	0.79	3.16		3.16

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
31		4	Dana penelitian DTPS.		1	0.79	3.16		3.16
32		4	Dana Pengabdian kepada Masyarakat DTPS.		1	0.4	1.6		1.6
33			Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan tridharma.	1		0.4	1.6	1.6	
34			Kecukupan dana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran.	1		0.79	3.16	3.16	
35	C.5.4.b) Sarana dan Prasarana		Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.	1		3.17	12.68	12.68	
36	C.6. Pendidikan C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum		A. Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum.	1			0	1.728	
			B. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI.	1			0	3.456	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
			C. Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran.	1			0	3.456	
			Nilai Total ABC=(A+2B+2C)/5			2.16	8.64		
37	C.6.4.b) Karakteristik Proses Pembelajaran		Pemenuhan karakteristik proses pembelajaran, yang terdiri atas sifat: 1) interaktif, 2) holistik, 3) integratif, 4) saintifik, 5) kontekstual, 6) tematik, 7) efektif, 8) kolaboratif, dan 9) berpusat pada mahasiswa.	1		0.72	2.88	2.88	
38	C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran		A. Ketersediaan dan kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS)	1			0	1.92	
			B. Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan.	1			0	3.84	
			Nilai Total AB = (A+2B)/3			1.44	5.76		
39	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran		A. Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar	1			0	0.64	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
			B. Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran	1			0	1.28	
			C. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian harus mengacu SN Dikti Penelitian: 1) hasil penelitian: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa. 2) isi penelitian: memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran. 3) proses penelitian: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. 4) penilaian penelitian memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan.	1			0	1.28	
			D. Proses pembelajaran yang terkait dengan PkM harus mengacu SN Dikti PkM: 1) hasil PkM: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa. 2) isi PkM: memenuhi kedalaman dan keluasan materi PkM sesuai capaian pembelajaran. 3) proses PkM: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.	1			0	1.28	



No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
			4) penilaian PkM memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan.						
			E. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research based education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll.	1			0	1.28	
			Nilai ABCDE = $(A+(2 \times B)+(2 \times C)+(2 \times D)+(2 \times E))/9$			1.44	5.76		
40	C.6.4.e) Monitoring dan Evaluasi Proses Pembelajaran		Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	1		2.16	8.64	8.64	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
41	C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran		A. Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup: 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi.	1			0	1.152	
			B. Pelaksanaan penilaian terdiri atas teknik dan instrumen penilaian. Teknik penilaian terdiri dari: 1) observasi, 2) partisipasi, 3) unjuk kerja, 4) test tertulis, 5) test lisan, dan 6) angket. Instrumen penilaian terdiri dari: 1) penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; 2) penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau 3) karya disain.	1			0	2.304	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
			C. Pelaksanaan penilaian memuat unsur-unsur sebagai berikut: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, 6) pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka, 7) mempunyai bukti-bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian.	1			0	2.304	
			Nilai Total ABC = $(A + (2 \times B) + (2 \times C)) / 5$			1.44	5.76		
42	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	5.b	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir.	1		1.44	5.76	5.76	

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
43	C.6.4.h) Suasana Akademik		Keterlaksanaan dan keberkaraan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik. Contoh: kegiatan himpunan mahasiswa, kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku.	1		2.16	8.64	8.64	
44	Kepuasan Mahasiswa	5.c	A. Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.	1			0	3.84	
			B. Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa.	1			0	7.68	
			Nilai Total ABC = $(A + (2 \times B))/3$			2.88	11.52		

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
45	C.7. Penelitian C.7.4. Indikator Kinerja Utama C.7.4.a) Relevansi Penelitian		Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi	1		2.64	10.56	10.56	
46	Penelitian Dosen dan mahasiswa	6.a	Penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	2.64	10.56		10.56
47		6.b	Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	2.64	10.56		10.56

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
48	C.8. Pengabdian kepada Masyarakat C.8.4. Indikator Kinerja Utama C.8.4.a) Relevansi PkM		Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi.	1		1.59	6.36	6.36	
49	C.9. Luaran dan Capaian Tridharma C.9.4. Indikator Kinerja Utama C.9.4.a) Luaran Dharma Pendidikan		Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir.	1		2.16	8.64	8.64	
50	IPK lulusan.	8.a	IPK Lulusan		1	2.16	8.64		8.64
51	Prestasi akademik	8.b1	Prestasi mahasiswa di bidang akademik dalam 3 tahun terakhir.		1	3.24	12.96		12.96
52	Masa Studi Lulusan	8c	Masa Studi		1	2.16	8.64		8.64

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
53	Kelulusan Tepat Waktu	8c	Persentase kelulusan tepat waktu.		1	2.16	8.64		8.64
54	Keberhasilan Program Studi	8c	Keberhasilan Program Studi		1	2.16	8.64		8.64
55			Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	1		3.24	12.96	12.96	
56	Kesesuaian bidang kerja	8d.2	Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama.  PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.		1	3.24	12.96		12.96

No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
57	Tingkat Kepuasan Pengguna	8.e2	Tingkat Kepuasan Pengguna Lulusan		1	3.24	12.96		12.96
58	Luaran Dharma Penelitian dan PkM	8f.1	Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.		1	4.53	18.12		18.12
59		8f.2	Artikel karya ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, yang disitasi dalam 3 tahun terakhir.		1	2.27	9.08		9.08
60		8.f4	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS dalam 3 tahun terakhir.		1	1.13	4.52		4.52
61	D Analisis dan Penetapan Program Pengembangan D.1 Analisis dan Capaian Kinerja		Keserbacakupan (kelengkapan, keluasan, dan kedalaman), ketepatan, ketajaman, dan kesesuaian analisis capaian kinerja serta konsistensi dengan setiap kriteria.	1		1.50	6	6	



No	Elemen	Tabel	Indikator	LED	LKPS	Bobot	Nilai x Bobot Maks	Nilai Bobot LED	Nilai Bobot LKPS
62	D.2 Analisis SWOT atau Analisis Lain yang Relevan		Ketepatan analisis SWOT atau analisis yang relevan di dalam mengembangkan strategi.	1		2.00	8	8	
63	D.3 Program Pengembangan		Ketepatan di dalam menetapkan prioritas program pengembangan.	1		1.50	6	6	
64	D.4 Program Keberlanjutan		UPPS memiliki kebijakan, ketersediaan sumberdaya, kemampuan melaksanakan, dan kerealistikan program.	1		1.00	4	4	
<b>Jumlah</b>				<b>52.00</b>	<b>30.00</b>	<b>99.92</b>	<b>399.68</b>	<b>218.72</b>	<b>180.96</b>

## Lampiran 4: SK Auditor Internal 2021/2022



KEPUTUSAN REKTOR  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
Nomor : 685/KEP/I.O/E/2022

Tentang

PENGANGKATAN TIM AUDITOR INTERNAL  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Rektor Universitas Muhammadiyah Sukabumi setelah :

- Menimbang : a. bahwa sehubungan akan dilaksanakan kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) di lingkungan Universitas Sukabumi siklus IX pada bulan Juni-Juli 2022, perlu ada pengangkatan kembali Tim Auditor Internal Universitas Muhammadiyah Sukabumi;
- b. bahwa nama-nama yang diusulkan telah memenuhi syarat untuk diangkat dan ditetapkan menjadi Tim Auditor Internal UMMI Tahun Akademik 2021/2022;
- c. bahwa untuk maksud sebagaimana tersebut di atas perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 pasal 53 point a tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 178/KET/I.3/D/2012 tanggal 12 Sya'ban 1433 H/02 Juli 2012 M tentang Penjabaran Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 02/PED/I.O/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
4. Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 236/KEP/I.O/D/2019 Tanggal 03 Dzulqodah 1440 H/02 Agustus 2019 M tentang Penetapan Rektor Universitas Muhammadiyah Sukabumi masa jabatan 2019 – 2023;
5. Keputusan Rektor Nomor : 470/KEP/I.O/E/2013 tanggal 8 Mei 2013 M/ 27 Jumadil Akhir 1434 H tentang Pembentukan Lembaga Penjaminan Mutu dan Penetapan Susunan Pengurus Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Sukabumi (LPM – UMMI);
6. Keputusan Rektor Nomor : 094/KEP/I.O/A/2016 tanggal 16 Rabi'ul Akhir 1437 H/26 Januari 2016 M tentang Revisi Susunan Organisasi dan Tata Kelola (SOTK) Universitas Muhammadiyah Sukabumi.
- Memperhatikan : Surat dari Lembaga Penjamin Mutu UMMI nomor : 020/IV.2/C/2022 tanggal : 18 April 2022 tentang : Permohonan SK Tim Auditor Internal

# MEMUTUSKAN

Menetapkan :  
Pertama : Mengangkat dan menetapkan Tim Auditor Internal UMMI Tahun Akademik 2021/2022 terhitung sejak bulan Juni sampai dengan Juli 2022, dengan susunan personil sebagai berikut :

## SUSUNAN TIM AUDITOR INTERNAL UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI TAHUN AKADEMIK 2021/2022

NO.	NAMA	UNIT KERJA
1	Suhendar, M.Pd.	Lembaga Penjaminan Mutu
2	Asriyanik, M.T.	Lembaga Penjaminan Mutu
3	Siti Muawanah Robial, M.Si.	Fakultas Sains dan Teknologi
4	Dr. R. Deni Muhammad Danial, M.M.	Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora
5	M. Tanzil Suherman, M.I.Kom.	Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora
6	Novy Anggraini, M.M.	Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora
7	M. Khairul Amal, M.M.	Fakultas Ekonomi
8	Arsyi Rizqia Amalia, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
9	Pujia Siti Balkist, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
10	Gina Nuranti, S.Pd., M.Si.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
11	Bachtiar, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
12	Dr. Novi Andri Nurcahyono, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
13	Ahmad Alwi Nurudin, M.Pd.	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
14	Temmy Fitriah Alfiany, S.H., M.Kn.	Fakultas Hukum
15	Novita MZ., M.Si.	Fakultas Pertanian
16	Erna Safariyah, M.Kep.	Fakultas Kesehatan
17	Eva Martini, M.Kep.	Fakultas Kesehatan
18	Ernawati Hamidah, M.Kep.	Fakultas Kesehatan
19	Anggun Fajar Ramadhani, M.Kep.	Fakultas Kesehatan
20	Kartika Tarwati, M.Hum.	Fakultas Kesehatan

Kedua : Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagai amanat dengan penuh rasa tanggung jawab;  
Ketiga : Apabila dalam penetapan keputusan ini terdapat kesalahan atau kekeliruan, akan diperbaiki atau ditinjau kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Sukabumi  
Pada Tanggal : 21 Ramadhan 1443 H  
22 April 2022 M

  
Rektor  
Dr. Saiki Alamsyah, M.Pd.  
NIP. 195804041987031005

Salinan Keputusan disampaikan kepada :

1. Ketua BPH – UMMI
2. Seluruh Dekan
3. Tim Auditor Internal
4. Arsip

## Lampiran 5: Dokumentasi AMI

### A. Fakultas Pertanian

#### 1. Program Studi Agribisnis



#### 2. Program studi Akuakultur



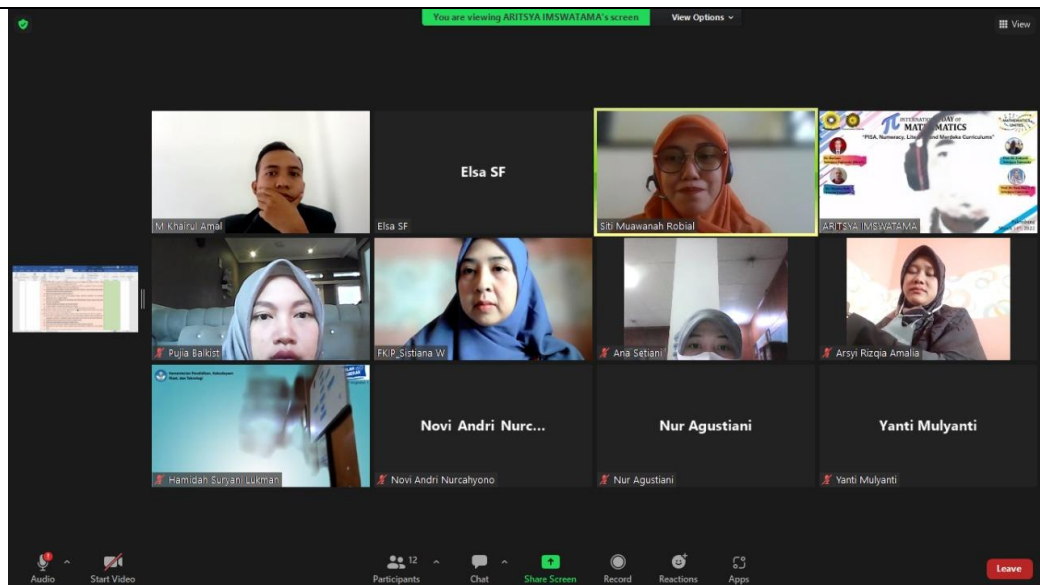


## B. Fakultas Pendidikan

### 1. Program Studi PG PAUD



### 2. Program Studi Matematika



### 3. Program Studi Pendidikan dan Bahasa Indonesia



### 4. Program Studi Pendidikan Biologi





### 5. Program Studi PJKR



### 6. Program Studi PGSD



## 7. Program Studi PTI



### C. Fakultas Sain dan Teknologi

#### 1. Teknik Sipil





## 2. Teknik Informatika



## 3. Kimia



## **D. Fakultas Ekonomi**

### **1. Perpajakan**



### **2. Akuntansi**





### 3. Manajemen Retail



### E. Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora

#### 1. Administrasi Bisnis



## 2. Administrasi Publik



## 3. Sastra Inggris





#### 4. D3 Hubungan Masyarakat



#### 5. Magister Ilmu Administrasi



## **F. Fakultas Kesehatan**

### **1. D3 Keperawatan**



### **2. S1 Keperawatan dan Profesi Ners**






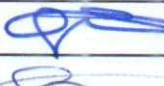


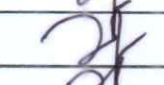



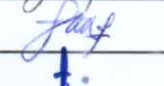
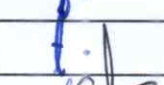

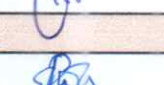
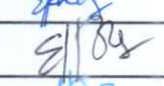

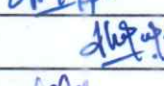
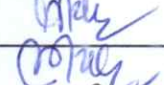


**G. Fakultas Hukum**

**Program Studi Ilmu Hukum**

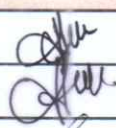

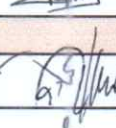
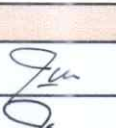
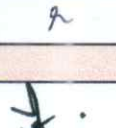
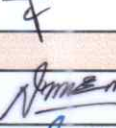





**DAFTAR HADIR AUDITOR  
AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

No.	Auditor	Auditee	Waktu	Tanda Tangan
Lembaga Penjaminan Mutu				
1	Suhendar, M.Pd.	Administrasi Bisnis	Rabu, 22 Juni 2022	
		Agribisnis	Selasa, 28 Juni 2022	
		Teknik Sipil	Senin, 27 Juni 2022	
2	Asriyanik, M.T.	D3 Keperawatan	Rabu, 22 Juni 2022	
		Hubungan Masyarakat	Jumat, 24 Juni 2022	
		Pendidikan Teknologi Informasi	Senin, 27 Juni 2022	
		PGSD	Rabu, 29 Juni 2022	
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan				
3	Gina Nuranti, S.Pd., M.Si.	PJKR	Senin, 20 Juni 2022	
		Kimia	Selasa, 21 Juni 2022	
		Akuakultur	Rabu, 22 Juni 2022	
4	Arsyi Rizqia Amalia, M.Pd.	Administrasi Publik	Selasa, 21 Juni 2022	
		Teknik Informatika	Jumat, 1 Juli 2022	
		Magister Ilmu Administrasi	Selasa, 5 Juli 2022	
5	Pujia Siti Balkist, M.Pd.	Manajemen Retail	Selasa, 21 Juni 2022	
		S1 Keperawatan	Selasa, 28 Juni 2022	
6	Bachtiar, M.Pd.	Akuakultur	Rabu, 22 Juni 2022	
		Sastra Inggris	Senin, 4 Juli 2022	
7	Ahmad Alwi Nurudin, M.Pd.	PGPAUD	Jumat, 24 Juni 2022	
		S1 Keperawatan	Selasa, 28 Juni 2022	
Fakultas Kesehatan				
8	Erna Safariyah, M.Kep.	Akuntansi	Senin, 20 Juni 2022	
		Perpajakan	Rabu, 29 Juni 2022	
		Agribisnis	Selasa, 28 Juni 2022	
9	Eva Martini, M.Kep.	Administrasi Publik	Selasa, 21 Juni 2022	
		Ilmu Hukum	Rabu, 6 Juli 2022	
10	Ernawati Hamidah, M.Kep.	Pendidikan Teknologi Informasi	Senin, 27 Juni 2022	
		Magister Ilmu Administrasi	Selasa, 5 Juli 2022	
11	Anggun Fajar Ramadhani, M.Kep.	Akuntansi	Senin, 20 Juni 2022	
		Kimia	Selasa, 21 Juni 2022	
12	Kartika Tarwati, M.Hum.	Administrasi Bisnis	Rabu, 22 Juni 2022	



		Hubungan Masyarakat	Jumat, 24 Juni 2022	Keni
Fakultas Ilmu Administrasi dan Humaniora				
13	Dr. R. Deni Muhammad Danial, M.M.	D3 Keperawatan	Rabu, 22 Juni 2022	
		Pendidikan Biologi	Kamis, 23 Juni 2022	
14	M. Tanzil Suherman, M.I.Kom.	Teknik Informartika	Jumat, 1 Juli 2022	
		PGSD	Rabu, 29 Juni 2022	
15	Novy Anggraini, M.M.	Manajemen Retail	Selasa, 21 Juni 2022	
		PBSI	Rabu, 22 Juni 2022	
Fakultas Sains dan Teknologi				
16	Siti Muawanah Robial, M.Si.	Perpajakan	Rabu, 29 Juni 2022	
		Pendidikan Matematika	Jumat, 1 Juli 2022	
Fakultas Ekonomi				
17	M. Khairul Amal, M.M.	PGPAUD	Jumat, 24 Juni 2022	
		Teknik Sipil	Senin, 27 Juni 2022	
		Pendidikan Matematika	Jumat, 1 Juli 2022	
Fakultas Hukum				
18	Temmy Fitriah Alfiany, S.H., M.Kn.	PJKR	Senin, 20 Juni 2022	
		PBSI	Rabu, 22 Juni 2022	
Fakultas Pertanian				
19	Novita MZ., M.Si.	Pendidikan Biologi	Kamis, 23 Juni 2022	
		Ilmu Hukum	Rabu, 6 Juli 2022	
		Sastra Inggris	Senin, 4 Juli 2022	

**DAFTAR HADIR  
AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Program Studi : PJKP  
Hari / Tanggal : Senin, 20 Juni 2022

[illegible]

**Program Studi** : Akuntansi  
**Hari / Tanggal** : Senin, 20 Juni 2022

[illegible]



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Program Studi : Kimia  
Hari / Tanggal : Selasa, 21 Juni 2022

[illegible]

**DAFTAR HADIR  
AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**Program Studi** : Administrasi Bisnis  
**Hari / Tanggal** : Rabu, 22 Juni 2022

[illegible]

**DAFTAR HADIR  
AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**Program Studi** : Administrasi Publik  
**Hari / Tanggal** : Selasa, 22 Juni 2022

[illegible]



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

**Program Studi** : Manajemen Retails  
**Hari / Tanggal** : Selasa, 22 Juni 2022

[illegible]

**Program Studi** : DIII Keperawatan  
**Hari / Tanggal** : Rabu, 22 Juni 2022

[illegible]



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Program Studi : PPSI  
Hari / Tanggal : Rabu, 22 Juni 2022

[illegible]

**DAFTAR HADIR  
AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**Program Studi** : Akuakultur  
**Hari / Tanggal** : Rabu, 22 Juni 2022

[illegible]

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

**Program Studi**  
**Hari / Tanggal**

- : Pendidikan Biologi
- : Kamis, 23 Juni 2022

[illegible]



**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI**  
**TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**Program Studi** : Hubungan Masyarakat  
**Hari / Tanggal** : Jumat, 24 Juni 2022

[illegible]

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI**  
**TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**Program Studi** : PGPAUD  
**Hari / Tanggal** : Jumat, 24 Juni 2022

[illegible]

**Program Studi** : Pendidikan Teknologi Informasi  
**Hari / Tanggal** : Senin, 27 Juni 2022

[illegible]



**DAFTAR HADIR  
AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Program Studi : Perpajakan  
Hari / Tanggal : Rabu, 29 Juni 2022

[illegible]

**Program Studi** : Teknik Sipil  
**Hari / Tanggal** : Senin, 27 Juni 2022

[illegible]



**DAFTAR HADIR  
AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**Program Studi** : Agribisnis  
**Hari / Tanggal** : Selasa, 28 Juni 2022

[illegible]

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI**  
**TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**Program Studi** : Teknik Informatika  
**Hari / Tanggal** : Jumat, 1 Juli 2022

[illegible]

**DAFTAR HADIR**  
**AUDIT MUTU INTERNAL SIKLUS IX**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUKABUMI**  
**TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**Program Studi** : Pendidikan Matematika  
**Hari / Tanggal** : Jumat, 1 Juli 2022

No.	Nama	Jabatan
1	Muhammad Khairul Amal, M.M.	Auditor I
2	Siti Muawanah Robial, M.Si.	Auditor II
3	Sistiana Windyaraiani, M. Pd.	Dekan
4	Arsyi Rizqia Amalia, M.Pd.	Wakil Dekan
5	Aritsya Imswatama, M.Pd.	Ketua Program Studi
6	Dr. Novi Andri Nurcahyono, M.Pd.	Sekretaris Program Studi
7	Pujia Siti Balkist, S.Si., M.Pd.	Gugus Penjaminan Mutu
8	Hamidah Suryani Lukman, M.Pd.	Dosen
9	Ana Setiani, M.Pd.	Dosen
10	Yanti Mulyanti, M.Pd.	Dosen
11	Nur Agustiani, M.Pd.	Dosen



Program Studi : Sastra Inggris  
Hari / Tanggal : Senin, 4 Juli 2022

[illegible]